



Republika Slovenija  
Ministrstvo za okolje in prostor  
Dunajska 48  
1000 Ljubljana

[gp.mop@gov.si](mailto:gp.mop@gov.si)

Naš znak: 0040-0008/2019-1  
Datum: 18.2.2019

Zadeva: **Pripombe na predlog Pravilnika o gradbiščih**

Spoštovani,

V prilogi vam pošiljamo naše pripombe na predlog Pravilnika o gradbiščih v medresorskem usklajevanju.

Lep pozdrav,

Generalna sekretarka IZS  
mag. Barbara Škraba Flis

Priloga:

- Pripombe – kot v tekstu

V vednost:

- MOP, ga. Barbara Radovan [barbara.radovan@gov.si](mailto:barbara.radovan@gov.si), g. Saša Galonja [sasa.galonja@gov.si](mailto:sasa.galonja@gov.si)
- člani IZS



## PRIPOMBE IZS

## PREDLOG

Na podlagi petega odstavka 65. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.) izdaja minister za okolje in prostor

**Pravilnik mestoma ni usklajen z GZ, saj ne sledi ureditvi GZ, ki je uredil nadzor na enak način kot projektiranje, torej predvidel nadzor nad deli po strokah (ki ga izvajajo PI/NI/PA) in vodjo nadzora v primeru več nadzornikov (gospodarskih subjektov). Pomanjkljivost pravilnika je tudi dejstvo, da ne obravnava oziroma podaja rešitev za primer več izvajalcev in enega vodilnega izvajalca, ki določi vodjo gradnje.**

Dalje, Gradbeni zakon v svojem 65. členu določa zgolj obvezo izvajalca, da vodi gradbeni dnevnik. Pri tem pa ni določeno in niti pojasnjeno, kako voditi gradbeni dnevnik v posebnih, danes zelo pogostih, primerih:

### Primer 1:

Naročnik sklene več ločenih pogodb z večimi izvajalci.  
Koliko gradbenih dnevnikov mora biti na gradbišču? Toliko, kot je pogodb oz. izvajalcev?  
Kdo je zadolžen za koordinacijo vpisov v gradbeni dnevnik, saj lahko vpis v dnevnik A vpliva na dela izvajalca z dnevnikom B?

### Primer 2:

Gradbeni zakon je ukinil pojem vodje posameznih del in uvedel razmere, da bo na gradbišču več vodij del, in sicer z ozirom na število sklenjenih pogodb in z ozirom na število udeleženih strok.  
Prav tako je za vsako udeleženo stroko obvezno angažiranje pooblaščenega-strokovnjaka nadzornika za posamezno delo.  
Pravilnik o gradbiščih temu ni prilagojen.

### Vprašanje ali opomba 3:

Gradbeni zakon je ukinil pojem nadzornika posameznih del in uvedel razmere, da bo na gradbišču vodja nadzora s pomočniki-sodelavci.  
Imamo pa lahko primer, da investitor za različne strokovne sklope (dela) sklene več ločenih pogodb.  
Torej lahko dobimo pogojno primer večih gradbenih dnevnikov, kjer bo vsak kril posamezno udeleženo stroko. Kdo podpisuje tak dnevnik s strani nadzora, saj vodja nadzora nima pooblastila (ZAID) za nadziranje del iz strok, za katere nima pooblastila?  
Gradbeni dnevnik temu ni prilagojen.

**Dopolniti in uskladiti Pravilnik o gradbiščih, Gradbeni dnevnik in podati pojasnila.**

## PRAVILNIK

### o gradbiščih

#### 1. člen

#### (vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa način označitve in organizacijo ureditve gradbišča ter vsebino in način vodenja gradbenega dnevnika.

## 2. člen (dokumentacija)

V času gradnje morajo biti na gradbišču dostopni:

- pravnomočno gradbeno dovoljenje,
- **dokumenatcija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) in**
- projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (v nadaljevanju PZI) z morebitnimi spremembami in dopolnitvami; **v primeru sukcesivne izdelave PZI mora biti na gradbišču PZI s katerim so dokazano izpolnjene vse bistvene zahteve objekta, PZI vseh že izvedenih del in del, ki so v fazi gradnje.**

Potrebo je uskladiti 2. in 5. člen Pravilnika o gradbiščih: 2. člen je potrebno dopolniti v skladu z veljavnim Gradbenim zakonom, ki določa kaj je gradbišče in kaj gradnja. **Gradbišče** (govorimo o Pravilniku o gradbiščih) je zemljišče ali objekt, na katerem se izvaja **gradnja** in ki je potreben za njeno izvajanje. **Gradnja** je izvedba gradbenih in drugih del, povezanih z gradnjo, ki obsega novogradnjo, rekonstrukcijo, vzdrževanje objekta, vzdrževalna dela v javno korist, odstranitev in spremembo namembnosti. Potrebno je definirati vse vrste dokumentacije in dovoljenj, ki so potrebna za gradnjo. Samo primer: za odstranitev objekta ni potrebno gradbeno dovoljenje, gre pa pri odstranitvi za gradnjo skladno z GZ.

## 3. člen (gradbiščna tabla)

- (1) Gradbiščna tabla mora biti postavljena od začetka do dokončanja gradnje na vidnem mestu ob vhodu na gradbišče. Pri gradnji linijskih objektov kot so ceste, objekti transportne infrastrukture, cevovodi, komunikacijska omrežja, energetske vode in podobno, se gradbiščna tabla postavi na začetku ali na koncu trase ali na mestu ob gradbiščni pisarni.
- (2) Gradbiščna tabla mora biti izdelana iz obstojnega materiala in barv, podatki na njej morajo biti čitljivi.
- (3) Na gradbiščni tabli morajo biti, **po vrstnem redu, kot je opredeljeno v tem odstavku**, napisani naslednji podatki:
  - investitor,
  - naziv gradnje,
  - številka in datum gradbenega dovoljenja, datum pravnomočnosti in datum prijave začetka gradnje,
  - projektant PZI (naziv družbe),
  - vodja projekta PZI,
  - nadzornik (**naziv družbe**),

**Pripombe dodal [A1]:** Predlagamo, da se določi tudi, kdo mora to zagotoviti. Predlagamo popravek v: Investitor mora zagotoviti, da so v času gradnje na gradbišču dostopni ...

- vodja nadzora (če je nadzornikov več),
  - nadzorniki del (po strokah/strokovnih področjih iz ZAID, ki jih nadzirajo),
  - koordinator za varstvo in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta,
  - izvajalec (naziv družbe), in
  - vodja gradbišča (če je izvajalcev več),
  - vodja del (oziroma vodje del (v primeru več vrst del)).
- (4) Če je na gradbišču več izvajalcev ali nadzornikov ali, ali če se izmenjujejo mora gradbiščna tabla omogočiti vpise podatkov vsakokratnih udeležencev pri graditvi ali pa je lahko postavljenih več gradbiščnih tabel istočasno.
- (5) Ob vsakokratni spremembi podatkov o udeležencih pri graditvi, navedenih v prejšnjem odstavku, je treba podatke na gradbiščni tabli uskladiti in zagotoviti sledljivost sprememb v gradbenem dnevniku.
- (6) V kolikor investitor izvaja gradnjo za lastne potrebe sam, se namesto podatkov o izvajalcu, vodji gradnje in vodjih del na gradbiščni tabli vpišejo podatki o investitorju.
- (7) Podatki na tabli morajo biti zapisani v slovenskem jeziku, na območju, kjer živi italijanska in madžarska narodna skupnost, pa tudi v italijanskem oziroma madžarskem jeziku.

Manjkajo izjeme, za katere morebiti izjemoma ni potrebno postavljati gradbiščne table, npr.:

- za objekte po predpisih, ki določajo objekte posebnega pomena za obrambo ter so opredeljeni kot objekti posebnega pomena za obrambo države;
- za objekte, namenjene opravljanju varnostnega, carinskega in inšpekcijskega nadzorstva na mejnih prehodih;
- za objekte, ki so potrebni zaradi neposredno grozečih naravnih in drugih nesreč, ali zato, da se preprečijo oziroma zmanjšajo njihove posledice, oziroma za objekte, za katere je tako določeno s predpisi, ki urejajo odpravo takšnih nesreč.

#### 4. člen

##### (načrt organizacije ureditve gradbišča)

- (1) Načrt organizacije in ureditve gradbišča mora biti izdelan v skladu s pogoji iz pravnomočnega gradbenega dovoljenja in projektom PZI ter v skladu z varnostnim načrtom, kadar je predpisan.
- (2) Načrt organizacije gradbišča vsebuje:
1. območja, kjer se bodo odvijala dela na gradbišču, parcelne meje, območja za začasno deponiranje materiala, gradbenih odpadkov in nevarnih snovi (po vrstah), deponije opreme in delovnih priprav, začasne gradbiščne objekte (pisarne za vodstvo in nadzor, objekte za bivanje in odmor, garderobe, jedilnice, sanitarne objekte, prostor za prvo pomoč, laboratoriji, začasna skladišča itd.), območja za pripravo materialov, polizdelkov, sestavljanje opažev, odrov in konstrukcijskih elementov,

**Pripombe dodal [A2]:** Vodja nadzora ni pooblaščen za izvajanje nadzora nad vsemi strokami oziroma deli ampak le nad svojimi, zato je pomembno, da se ve, kdo kaj nadzira. S tem se sledi prvemu odstavku 13. člena GZ. To je bistvena sprememba gled ena ZGO-1, ko je bil odgovorni nadzornik lahko en sam!

**Pripombe dodal [A3]:** Predlagamo črtanje iz seznama, saj je njegova odgovornost omejena in gre zgolj za pomoč investitorju.

**Pripombe dodal [A4]:** Velja tako za enega izvajalca, ki izvaja več vrst del (npr. gradbena, inštalacijska), kot v primeru več izvajalcev (npr. izvajalec A vgrajuje klimatizacijo, izvajalec B pa ogrevanje).

**Pripombe dodal [A5]:** Žal je pogosta praksa, da se vodje del v času gradnje menjajo. S tem se izgublja sledljivost, kdo in kdaj je sodeloval. Poznan je primer, ko se je v teku gradnje enega leta 6x menjal vodja gradbenih del (dvomi se, da so bile menjave uradno evidentirane).

**Pripombe dodal [A6]:** Paziti je treba na terminologijo, da se ve, da je v tem dostavku govora o t.i. samograditeljstvu. Sicer s lahko razume, da lahko investitor sam naredi le kakšen del gradnje, ostalo pa odda izvajalcu. Potem to ne bi bilo ne eno ne drugo.

**Pripombe dodal [A7]:** Izvajalci opozarjajo, da doslej to ni bilo tako urejeno in da bi za to morali zaposliti nekoga z znanjem tujega jezika. Prav tako izražajo dvom, da je enakovredno v Avstriji in na Madžarskem. Ali bi lahko napisali »na območju kjer živi italijanska in madžarska narodna skupnost, pa so lahko tudi v italijanskem oziroma madžarskem jeziku«?

**Pripombe dodal [A8]:** Deponije: neustrezen termin glede na terminologijo s pdoorčja varstva okolja; odpadki - začasna skladišča, gradben material – sicer deponija, a predlagamo »skladišče«

2. namestitve stalnih (za čas gradnje) in začasnih (premičnih) gradbiščnih ograj in zapor, preusmeritev in zavarovanje prometa, namestitve prometnih in drugih znakov za obvestila, prepovedi dostopov ali gibanja, itd.,
  3. zunanje in notranje komunikacijske poti, prehode, vhode in dovoze in priključke na javno cesto, ipd.,
  4. potek montaže konstrukcij ali posameznih elementov (tudi porušitev in odstranitve), potek izkopov, delovnih in fasadnih odrov ter podpornih konstrukcij, itd.,
  5. namestitve oziroma razporeditev (žerjavov, dvigal, zabijal, črpalk, betonarn, asfaltnih postrojenj itd.) s prikazom delovno vplivnega območja,
  6. robove izkopov (nasipov), višinske gabarite, nestabilna in drugače nevarna ali varovana območja (doseg strojev, območje miniranja, poplav, itd.),
  7. mesta priključkov (na vodo, elektriko, plin, telekomunikacije, zrak, toplovod, idr.) in razdelilna mesta na gradbišču s potekom stalnih (za čas gradnje) razvodov ter
  8. ukrepe za varovanje zdravja in varovanja oseb (na gradbišču in na vplivnem območju) ter okolice za čas gradnje.
- (3) Obseg podatkov, ki morajo biti označeni na načrtu organizacije gradbišča je odvisen od velikosti, predvidenega časa izvajanja in od zahtevnosti gradnje. Po potrebi se lahko izdela prikaz več tehnoloških faz ločeno (faza izkopa in zaščite gradbene jame, faza montaže, faza demontaže, za izvedbo posameznih vrst del, odstranitve, nasipanja, zapora in prekop komunikacije itd.), kar je treba oceniti glede na naravo, obseg in nevarnosti del.
- (4) Če se gradnja izvaja na delu območja letališča, infrastrukturnih objektov, naprav in sistemov navigacijskih služb zračnega prometa, ceste, železnice ali pristanišča, ki je v obratovanju in morata zato gradnja in obratovanje takšnega objekta potekati sočasno, je treba z načrtom organizacije ureditve gradbišča zagotoviti tako gradnjo, da ne vpliva na varno izvajanje prometa na teh objektih.
- (5) Če se gradnja izvaja na območju, kjer potekajo **oz. se nahajajo podzemni ali nadzemni objekti gospodarske javne infrastrukture**, kot so kanalizacija, vodovod, električno omrežje, telekomunikacijsko omrežje, plinovod, toplovod in drugi komunalni objekti, je treba z načrtom organizacije ureditve gradbišča zagotoviti tudi njihovo nemoteno obratovanje.
- (6) Zaradi izvajanja gradnje se ne sme poslabšati možnosti za intervencijo in požarne varnosti na območju gradnje in sosednjih objektov.
- (7) **Pred začetkom gradnje mora načrt organizacije in ureditve gradbišča potrditi investitor.**

## 5. člen

### (ogradev in varovanje gradbišča)

- (1) V primerih novogradnje, rekonstrukcije in odstranitve zahtevnih in manj zahtevnih objektov je treba pred začetkom del gradbišče ograditi in zavarovati v skladu z načrtom organizacije ureditve gradbišča.

**Pripombe dodal [A9]:** Točka govori o prikazu delovnega vplivnega območja, prosimo, da se ta točka bolj natančno obrazloži, kakšno vplivno območje je treba prikazati oziroma na podlagi katere pravne podlage se to vplivno območje določa

**Pripombe dodal [A10]:** predlagamo naslednjo dikcijo: zagotavljanje varnosti in zdravja zaposlenih na gradbišču in drugih oseb na vplivnem območju iz prvega odstavka 54. člena GZ, če gre za gradnjo za podlagi integralnega postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja

- (2) V primerih novogradnje, rekonstrukcije in odstranitve nezahtevnih in enostavnih objektov, ter v primerih vzdrževanja zunanosti vseh vrst objektov, in ki mejijo na javne površine, je treba gradbišče ograditi ali označiti tako, da je s trakom, z mrežo, z opozorilnimi znaki ali na drug ustrezen način določeno območje, v katerem so predvidena gradbena dela in za katerega je predvideno, da bi gibanje v njem lahko povzročilo neposredno nevarnost za mimoidoče in za promet.

## 6. člen

### (gradbeni dnevnik)

- (1) Gradbeni dnevnik je treba voditi pri vseh gradnjah, za katere je bilo izdano gradbeno dovoljenje, razen pri gradnji nezahtevnih objektov in spremembi namembnosti.
- (2) Gradbeni dnevnik se vodi v pisni obliki ali elektronskem zapisu. **Beleženje in zapisi za gradnjo bistvenih okoliščin in dejstev niso dopustni v nobeni drugi obliki.**

ali

*Gradbeni dnevnik se vodi v pisni obliki ali elektronskem zapisu. Druge oblike beleženja in zapisov za gradnjo bistvenih okoliščin in dejstev morajo biti evidentirane z jasnim in nedvoumim zapisom v gradbeni dnevnik in morajo biti sestavni del gradbenega dnevnika. Za ustreznost in evidentiranje omenjenih drugačnih oblik je odgovoren nadzornik.*

- (3) V pisni obliki morajo biti vpisi in vrisi vneseni s pisalom, ki pušča trajno sled ter biti lastnoročno podpisani. Morebitni napačni vpisi oziroma vrisi morajo biti prečrtani tako, da ostanejo čitljivi, popravki pa morajo imeti datum, ko se je napaka odkrila, in podpis pooblaščen osebe, ki je napako odkrila in vpisala oziroma vrisala popravke.
- (4) V elektronskem zapisu morajo biti vpisi in vrisi potrjeni z digitalnim podpisom.
- (5) Gradbeni dnevnik je treba voditi v slovenskem jeziku, na območju, kjer živita italijanska in madžarska narodna skupnost, pa lahko dvojezično tudi v italijanskem oziroma madžarskem jeziku, če tako zahteva investitor.
- (6) Gradbeni dnevnik mora biti dostopen za vpise vsem udeležencem pri graditvi objekta, mnenjedajalcem in pristojnim inšpektorjem.

## 7. člen

### (vsebina in vodenje gradbenega dnevnika)

- (1) Gradbeni dnevnik se vodi od začetka do dokončanja gradnje, vse dni, ko se izvajajo dela na gradbišču. Gradbeni dnevnik se zaključi po dokončanju gradnje **oziroma z dnem prevzema izvedenih del, ko ga podpišejo vodje del in nadzorniki del, v primeru več izvajalcev tudi vodja gradnje in v primeru več nadzornikov vodja nadzora.**
- (2) V pisni obliki se gradbeni dnevnik piše v dvojniki ali tudi v več izvodih, če je to dogovorjeno. Originalni izvod dnevnega lista se iz zvezka gradbenega dnevnika iztrga in ga hrani **nadzornik del, ki dela nadzoruje**, dvojniki oziroma kopije, ki ostane v zvezku, hrani izvajalec. Če se gradbeni dnevnik vodi v elektronskem zapisu morata vsakokratni dnevni list potrjen z digitalnimi podpisi prejeti vodja del in **nadzornik del, ki dela nadzoruje.**

**Pripombe dodal [A11]:** Najbrž mišljeno TISKANI obliki, saj je pisna oblika tudi tista v elektronski obliki.

**Pripombe dodal [A12]:** Zaradi dinamike del in načina vodenja del ter sestankov je vse pogostejša praksa zapisov in ugotovitev v obliki zapisnikov in brez vpisov v gradbeni dnevnik. S tem se nedopustno izgublja sledljivost nad bistvenimi dogajanjmi v času gradnje. Največ k temu dogajanju prispevajo izvajalci, pogosto tudi investitorji, ki na ta način lahko "skrivajo" dogajanja.

**Pripombe dodal [A13]:** tiskani

**Pripombe dodal [A14]:** tiskani

**Pripombe dodal [A15]:** e-podpis bi znala biti težava, ker ga lahko vstavi v e-sporočilo vsak, ki se je dokopal do njega ...

**Pripombe dodal [A16]:** Navedba, kdo vse mora podpisati gradbeni dnevnik, manjka in naj se jo doda.

**Pripombe dodal [A17]:** tiskani

**Pripombe dodal [A18]:** vodi

**Pripombe dodal [A19]:** Besedilo ni usklajeno s prvim dostavkom 13. člena GZ, ki predvideva nadzornike po strokah, kot v primeru projektiranja in vodjo nadzora, če je nadzornikov več (11. člen GZ). Del ne nadzoruje vodja nadzora ampak andzornik iz tiste stroke, iz katere dela so, vodja izvaja in koordinira nadzor nad gradnjo v celoti, torej koordinira dela vseh nadzornikov.

- (3) Po dokončani gradnji originalni izvod gradbenega dnevnika, če se ta vodi v pisni obliki, vodja nadzora preda investitorju, kopijo hrani izvajalec. Gradbeni dnevnik se po dokončani gradnji pretvori v PDF format.
- (4) Gradbeni dnevnik iz priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika sestavljajo:
- uvodni list in
  - dnevni listi.
- (5) V dnevni list se vpisujejo in vrisujejo podatki v zvezi z izvajanjem del in vsi pomembni podatki o gradnji oziroma izvajanju del, kot so:
- pregledu in prevzemu dostavljenih materialov, proizvodov in gradbenih proizvodov, inštalacij in opreme oziroma njihovih posameznih sklopov, njihovem stanju, izvoru, transportu in vskladiščenju (količina in stanje materiala in embalaže – poškodovano, suho, mokro, zamrznjeno) ter njihovem prevozniku in podobno,
  - pregledu in prevzemu gradbene jame oziroma v primeru podzemnega objekta tudi pregledu in prevzemu izvršenega izkopa in osnovne podgradnje, pregledu in prevzemu izkopov za temelje, pregledu in prevzemu izvršenih temeljev in drugih konstrukcijskih delov (stebri, stene, plošče, nosilci, zidovi in podobno), pregledu in prevzemu armature, izvedbi odrov in opažev z opisom kakovosti in količine del ter pregledu in prevzemu podlog in konstrukcijskih delov, ki jih po posamezni zaključeni gradbeni fazi ni več mogoče kontrolirati,
  - konkretni vgraditvi proizvodov in gradbenih proizvodov, konstrukcijskih elementov, inštalacij ali opreme, z navedbo datuma ter vseh vrstah izvršenih montažnih, inštalaterskih in zaključnih delih, njihovih pričetkih in dokončanjih, njihovi kakovosti in njihovem preskušanju (meritve vlage, zvočne izolacije, ravnost tlakov, sten in stropov, vodotesnosti, gladkosti oziroma hrapavosti, usklajenosti barv, plinotesnosti, protipožarne zaščite, razkuženosti in podobno) in tem ali so za ta dela pripravljena ustrezna navodila,
  - morebitnih prekinitev dela z obrazložitvijo vzrokov (neprimerne vremenske razmere, izpad električnega toka ali drugih energetskih virov, pomanjkanje materiala, med gradnjo se pojavi arheološka najdba, stavka delavcev in drugi vzroki),
  - nezgodah, višji sili in drugih izrednih okoliščinah, ki so vplivale na gradnjo (visoka voda, poplava, potres, plazovi, požar, nepredvideno posedanje terena ali konstrukcije in drugi vzroki) z opisom stanja neposredno po dogodku (očividci dogodka, kdo in kdaj je bil obveščen o dogodku in podobno),
  - ugotovitvah pristojnih inšpektorjev in mnenjedajalcev,
  - zagotovitev potrebnih ukrepov s področja varstva pri delu, varstva pred požarom in drugih ukrepov na gradbišču, s katerimi izvajalec zagotavlja, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter za varnost samega objekta in del, inštalacij, opreme in materiala, **strojnega parka** ter okolja in podobno,
  - morebitni odklonitvi dela oziroma ustavitvi dela zaradi nevarnosti za življenje in zdravje, **nesrečah nezgodah** pri delu in prijavah v zvezi s tem,

Pripombe dodal [A20]: tiskani

- prejetih dopolnjenih oziroma popravljenih tehničnih risb in druge dokumentacije projekta za izvedbo,
  - prejema druge dokumentacije, ki je vezana na objekt in vpliva na njegovo gradnjo oziroma rekonstrukcijo in datumih prejema posebnih tehničnih študij, ki so v zvezi z objektom,
  - zahtevah izvajalca za pojasnila in tolmačenja projekta za izvedbo zaradi nejasnosti v njem,
  - zahtevah izvajalca za dostavo ustreznih projektov (projektne dokumentacije) oziroma tehničnih risb, podatkov, soglasij in navodil,
  - izbranih vzorcih gradbenih proizvodov, inštalacij, opreme in drugega materiala, določitvi barvnih tonov in izbranih vzorčnih izdelkih,
  - naročilih pristojne osebe, ki opravlja **nadzor** nad gradnjo, z navedbo vrste del, ki jih zahteva (režijska, dodatna ali nepredvidena dela),
  - sporočilih izvajalca investitorju o morebitnih spremembah cen gradbenih proizvodov, inštalacij, opreme in drugega materiala ter storitev oziroma nepredvidenih stroškov, ki niso nastala po krivdi izvajalca in drugih pomembnih sporočilih, ki so v zvezi s stroški,
  - ugotovitve o nepravilnostih ali napakah ali drugih neskladjih ugotovljenih v času gradnje, vključno z zapisom navodila ali zahtev za odpravo omenjenih anomalij,
  - vpisi izvajalca ob odsotnosti nadzora pred nadaljevanjem posamezne faze del, ki brezpogojno terja prisotnost nadzornika,
  - dokončanju posameznih faz gradnje objekta oziroma rekonstrukcije objekta, ki jih kasneje več ni mogoče pregledati ali preveriti;
  - dokončanju posameznih faz gradnje objekta oziroma rekonstrukcije objekta, ki predstavljajo tehnično, tehnološko oziroma funkcionalno celoto in je zato mogoče zanje že vložiti zahtevo za **tehnični pregled izdajo uporabnega dovoljenja**,
  - drugih delih, ki so se izvedla, da je bilo poskrbljeno, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov oziroma zemljišč in okolja ter za varnost samega objekta in del, inštalacij, opreme in materiala, **strojnega parka**,
  - datumu tehničnega pregleda in dogodkih v zvezi z njim, datumih drugih aktov, ki se izdajo v zvezi z uporabnim dovoljenjem in dogodkih, ki so v zvezi s tem, datumih in dogodkih, ki so v zvezi s poskusnim obratovanjem in datumu izdaje uporabnega dovoljenja, vse z navedbo organa, ki je takšne akte izdal, številke uporabnega dovoljenja in datuma njegove izdaje in
  - dopustna manjša odstopanja.
  - datumu izročitve objekta v uporabo investitorju.
- (6) Kadar so zapisi, ki jih je treba navesti za en dan, obsežnejši, se uporabi več dopolnilnih delov dnevnega lista, ki se označijo z isto zaporedno številko in istim datumom, njihovo zaporedje pa se označi s črkami ali številkami. Dnevni list **podpišejo sestavljavec gradbenega dnevnika**, vodja del in **nadzornik, ki dela nadzoruje**.

**Pripombe dodal [A21]:** strokovno nadzorstvo ni termin po GZ, zato predlagamo spremembo v nadzor

**Pripombe dodal [A22]:** ali je to res predmet gradbenega dnevnika?

**Pripombe dodal [A23]:** glej pojasnilo k drugemu odstavku 7. člena



- Tako v Pravilnik o gradbiščih kot tudi v liste za gradbeni dnevnik je potrebno dodati določbe in vsebine iz predpisov s področja varstva okolja, ki jih je treba upoštevati na gradbiščih in sicer na:
  - zahteve iz Uredbe o preprečevanju in zmanjševanju emisije delcev iz gradbišč in ukrepe iz relevantnega Odloka o načrtu za kakovost zraka na območju občine XY, če le-ta za območje gradnje obstaja.
- V primeru odstranitve objekta zahteve iz:
  - o Uredbe o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08) in Uredba o pogojih, pod katerimi se lahko pri rekonstrukciji ali odstranitvi objektov in pri vzdrževalnih delih na objektih, instalacijah ali napravah odstranjujejo materiali, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 60/06)
  - o Uredbe o odstranjevanju polikloriranih bifenilov in polikloriranih terfenilov (Uradni list RS, št. 34/08 in 9/09)
  - o Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Ur. l. RS, št. 60/16)
- v primeru integralnega GD je treba upoštevati in beležiti izvajanje omilitvenih ukrepov iz Poročila o vplivih na okolje,
- v primeru gradnje na vodovarstvenem območju ali poseganju v površinske vode oz. njihov priobalni pas je treba pridobiti [mnenje/soglasje pristojne Direkcije RS za vode](#), v katerem so tudi pogoji za ukrepe v okviru gradbišča; ukrepe za varovanje voda je treba v času gradnje upoštevati in izvajati ter beležiti v gradbeni dnevnik;
- v primeru gradnje na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status (Natura 2000, zavarovano območje (narodni, regijski ali krajinski park, naravni rezervat, naravni spomenik), naravna vrednota državnega ali lokalnega pomena), je treba pridobiti mnenje/soglasje pristojnega Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, v katerem so tudi pogoji za ukrepe v okviru gradbišča; ukrepe za ohranjanja narave je treba v času gradnje upoštevati in izvajati ter beležiti v gradbeni dnevnik;
- v primeru integralnega GD, mnenja/soglasja s področja varovanja voda in naravovarstvenega mnenja/soglasja je treba upoštevati in izvajati monitoring na gradbiščih, če je predpisan ter izvesti ocenjevanje emisije hrupa, ter o tem izdelati zapis v gradbeni dnevnik;
- v 7.členu (Vsebina in vodenje gradbenega dnevnika) dodati podatke o nastanku, količini in vrsti gradbenih odpadkov ter njihovi destinaciji (npr. oddaja zbiralcu, poraba neonesnaženega zemeljskega izkopa za ureditev okolice itd.), podatke o izvajanju monitoringa (katere vrste monitoringa se izvajala, meritve itd.);
- drugi list gradbenega dnevnika dopolniti s podatki o odpadkih (količina in vrsta nastalih odpadkov, - sestavni del delovnih listov gradbenega dnevnika bi morala biti tudi evidenca o nastajanju odpadkov in ravnanju z njimi - vsaj številka izdanega Evidenčnega lista), podatki o izvajanju monitoringa, omilitvenih ukrepov, izvedenih meritvah ničelnega stanja itd.).

## 2. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 8. člen

#### (dokončanje del, ki so v teku)

- (1) Označitev in organizacija ureditve gradbišča ter vsebina in način vodenja gradbenega dnevnika, ki se je začela pred uveljavitvijo tega pravilnika, se nadaljuje in konča po predpisih, ki so veljavni do uveljavitve tega pravilnika. **Pri tem naj se na mesto odgovornega vodje gradbišča podpiše vodja gradnje, na mesto odgovornega vodje del in odgovornih vodij psoameznih del vodje del, na mesto odgovornega nadzornika vodja nadzora, na mesto odgovornih nadzornikov (posameznih) del pa nadzorniki, ki so dela nadzorovali.**
- (2) Gradbene dnevnike, ki so bili predloženi zahtevam za izdajo uporabnega dovoljenja pred 1.1.2021 mora investitor oziroma lastnik objekta in njegov vsakokratni pravni naslednik hraniti 10 let po pridobitvi uporabnega dovoljenja.

### 9. člen

#### (prenehanje veljavnosti predpisa)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08).

#### Gradbeni dnevnik - Ostalo:

Izvajalec je dolžan za namen sprotne kontrole omogočiti pregled celotnega objekta, vseh njegovih delov, vključno s konstrukcijami, inštalacijami, opremo in napravami.

in

Kaj je z deli, ki so povezana z objektom, vendar se izvajajo v obratih zunaj ograje gradbišča? Ali se takrat vodi gradbeni dnevnik?! Verjetno bi se moral. Smiselno navesti v pravilnik.

in

Gradbeni zakon več ne obsega Knjige obračunskih izmer. Nedopustno bi bilo, da omenjeni izjemno pomemben dokument opredeljujejo le Pravila stroke.

in

Ni določb glede časovnega vidika hrambe GD in KOI, kar vsebuje sedaj veljavni pravilnik. Sicer je v 2. odstavku 8. člena predloga pravilnika (prehodne in končne določbe) za GD, ki so bili predloženi zahtevam za izdajo uporabnega dovoljenja pred 1.1.2021, določena hramba s strani investitorja oz. lastnika objekta še 10 let po pridobitvi uporabnega dovoljenja.

Ljubljana,

**Pripombe dodal [A24]:** Brez dodatnega stavka ne gre, saj sta GZ in ZAID uvedla nove rgeulirane poklice in člani nenehno zastavljajo vprašanja, kako se naj pravilno podpisujejo.

**Pripombe dodal [A25]:** Ali ga izvajalcu ni potrebno hraniti? Kaj je s kopijo gradbenega dnevnika?



Priloge:

#### **Priloga 1 Gradbeni dnevnik – Uvodni list**

Izvajalec lahko izvaja tudi več vrst del (npr. gradbena in strojna), lahko tudi npr. več vrst strojnih del, zato je treba predvideti vpis več vodij del pri istem izvajalcu.

Posledično je treba predvideti možnost vpisa več nadzornikov (gospodarskih subjektov), ki bodo ta dela nadzorovali, saj jih bo lahko več. Dalje, ker nadzor za nadzornika izvaja PI/NI/PA in ne vodja nadzora, je treba v tretji vrstici pod NADZORNIK besedo »vodja nadzora« z »nadzornik, ki nadzoruje dela (PA/PI/NI)«.

Na uvodnem listu je treba za primer več izvajalcev (gospodarskih subjektov) predvideti rubriko vodja gradnje in za primer več nadzornikov (gospodarskih subjektov) vodja nadzora.

V rubriko VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU navesti številko varnostnega načrta in izvajalca, ki je pooblaščen za ureditev gardbišča v skladu z varnostnim načrtom, ter zaradi sledljivosti dokumentacije še podatke o osebi, odgovorni za sestavo gradbenega dnevnika.

#### **Priloga 1 Gradbeni dnevnik – Dnevni list (A)**

Napaka pri navedbi podpisnikov:

Levo: vodja del z identifikacijsko številko, podpis vodje del

Desno: nadzornik del (PI/NI/PA) z identifikacijsko številko, podpis nadzornika del