

**SPLOŠNI POGOJI ZA ARHITEKTURNE STORITVE ZBORNICE
ZA ARHITEKTURO IN PROSTOR SLOVENIJE**

DECEMBER 2009

KAZALO

A.	VELJAVNOST SPLOŠNIH POGOJEV	5
A.1.	VKLJUČITEV TEH SPLOŠNIH POGOJEV	5
A.2.	NEVELJAVNOST DRUGIH POGODBENIH POGOJEV	5
A.3.	VELJAVNOST V RAZMERJU DO PRAVNIH OSEB IN SUBJEKTOV JAVNEGA PRAVA	5
A.4.	VELJAVNOST V RAZMERJU DO POTROŠNIKOV	5
A.5.	VELJAVNOST V RAZMERJU DO TUJCEV	5
B.	NAROČILO	6
B.1.	POGAJANJA	6
B.2.	PISNOST NAROČILA	6
B.3.	KONKRETNO NAROČILO	6
B.4.	PRAVILO ENEGA NAROČNIKA	6
B.5.	PREVZEM NAROČILA	6
B.6.	PROJEKTNA NALOGA	7
B.7.	CENA	7
B.8.	POVEZANE PRAVICE	7
B.9.	IZKLJUČEVANJA	7
C.	SPLOŠNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA	9
C.1.	IZKLJUČNOST	9
C.2.	AVTORSKE PRAVICE	9
C.3.	SPREMEMBE NAROČILA	10
C.3.1.	Dodatna dela	10
C.3.2.	Zmanjšanje naročila	10

C.3.3.	Spremembe naročil naročnika pri drugih njegovih izvajalcih.....	11
C.4.	SODELOVANJE IN KOMUNIKACIJA	11
C.4.1.	Sodelovanje z naročnikom	11
C.4.2.	Drugi sodelavci naročnika in njihovi sodelavci	12
C.4.3.	Način komunikacije	12
C.4.4.	Navodila.....	13
C.4.5.	Nadzor	13
C.4.6.	Razrešitev	13
C.5.	ROKI	13
C.5.1.	Splošno	13
C.5.2.	Tek rokov	14
C.5.3.	Terminski plan	14
C.5.4.	Zadržanje teka rokov	14
C.5.5.	Posledice zadržanja teka rokov.....	15
C.5.6.	Nadaljevanje	15
C.5.7.	Pravica nadoknaditi rok.....	15
C.6.	PLAČILO	16
C.6.1.	Splošno o plačilih.....	16
C.6.2.	Enkratno plačilo	16
C.6.3.	Plačilo po fazah.....	17
C.6.4.	Predujem	17
C.6.5.	Jamstvo za pravilnost izračuna.....	17
C.6.6.	Obračun	17
C.6.7.	Zamuda.....	18
C.6.8.	Valuta	18
C.6.9.	Valorizacija	18
C.6.10.	Neposredni zahtevki sodelavcev	18
C.7.	PREVZEM	19
C.7.1.	Zapisnik	19
C.7.2.	Kvaliteta izdelave.....	19
C.7.3.	Število izvodov	19
C.8.	JAMSTVA NAROČNIKA	20
C.9.	JAMSTVA IZVAJALCA	20
C.10.	GRAJANJE NAPAK	21
C.10.1.	Pregled	21
C.10.2.	Jamčevalni rok za skrite napake	21
C.10.3.	Graja.....	21
C.11.	ODPRAVA NAPAK	22
C.11.1.	Vrstni red jamčevalnih zahtevkov.....	22
C.11.2.	Rok za odpravo napak.....	22
C.12.	ODGOVORNOST	22

C.12.1.	Omejitev odgovornosti	22
C.12.2.	Odgovornost za solidnost gradb	23
C.12.3.	Odgovornost izvajalca kot udeleženca pri gradnji	23
C.13.	ZAVAROVANJA NAROČNIKA	23
C.13.1.	Zavarovanje plačil.....	23
C.13.2.	Obveznost obnavljanja zavarovanj	25
C.14.	ZAVAROVANJA IZVAJALCA	25
C.14.1.	Osnovno projektantsko zavarovanje	25
C.14.2.	Pogodbena kazen.....	26
C.14.3.	Bančna garancija	26
C.14.4.	Vrstni red uveljavljanja zavarovanj	27
C.15.	ZASTAVNA IN PRIDRŽNA PRAVICA	27
C.15.1.	Zastavna pravica	27
C.15.2.	Pridržna pravica	28
C.16.	PREPOVED POBOTA	28
C.17.	ODSTOP OD NAROČILA	28
C.17.1.	Okoliščine za odstop od naročila	28
C.17.2.	Posledice odstopa od naročila.....	28
C.18.	POSLOVNA SKRIVNOST	29
C.18.1.	Oprelitev poslovne skrivnosti	29
C.18.2.	Varstvo poslovne skrivnosti.....	29
C.19.	POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI	30
C.19.1.	Določitev.....	30
C.19.2.	Pooblaščeni predstavniki več oseb.....	30
C.19.3.	Sprememba	30
C.20.	PRIORITETNI VRSTNI RED DOKUMENTOV	30
C.21.	ARBITRATOR	31
C.21.1.	Kdaj se imenuje	31
C.21.2.	Kako se imenuje.....	31
C.22.	IZBIRA PRAVA	32
C.23.	PRISTOJNOST	32

A. VELJAVNOST SPLOŠNIH POGOJEV

A.1. VKLJUČITEV TEH SPLOŠNIH POGOJEV

A.1.1.1. Ti splošni pogoji veljajo med naročnikom in izvajalcem, če se ponudba, pogodba, potrditev naročila, faktura ali katerikoli drug dokument naročnika ali izvajalca v zvezi z določenim poslom nanje sklicuje, bodisi da se sklicuje na spletni naslov Zbornice za arhitekturo in prostor Slovenije („ZAPS“) bodisi na drugo tiskovino ZAPS, ki vsebuje te splošne pogoje.

A.1.1.2. Izvajalec je vsak udeleženec pri graditvi objektov, ki mu je dano naročilo v zvezi s projektiranjem in/ali revidiranjem in/ali projektantskim nadzorom in/ali gradbenim nadzorom in/ali supernadzorom.

A.2. NEVELJAVNOST DRUGIH POGODBENIH POGOJEV

A.2.1.1. Ti splošni pogoji prevladajo nad nasprotnimi pogodbenimi pogoji naročnika ali pogodbenimi pogoji druge osebe, ki odstopajo od teh splošnih pogojev, razen če jih izvajalec pisno in izrecno ne potrdi.

A.2.1.2. Ti splošni pogoji veljajo tudi tedaj, če ob zavedanju o obstoju nasprotnih ali drugačnih pogodbenih pogojev naročnika ali druge osebe izvajalec opravi kakršnokoli izpolnitveno ali drugačno konkludentno ravnanje, ki bi se lahko štelo za potrditev nasprotnih ali drugačnih pogodbenih pogojev naročnika. To velja tudi, če bi se pogodbeni pogoji naročnika ali druge osebe lahko šteli za sprejete po vključitvi teh splošnih pogojev.

A.3. VELJAVNOST V RAZMERJU DO PRAVNIH OSEB IN SUBJEKTOV JAVNEGA PRAVA

A.3.1.1. Ti splošni pogoji veljajo v vsakem primeru v razmerju do vseh oseb, ki ne štejejo za potrošnika v smislu potrošniške zakonodaje. Tudi v takšnem primeru pa ne veljajo tedaj, če naročilo temelji na ponudbi ali drugačni izjavi volje, ki jo izvajalec poda z namenom skleniti pravni posel z naročnikom na podlagi zakonodaje o javnem naročanju ali na podlagi drugih prisilnih predpisov, ki urejajo sklepanje pravnih poslov s subjekti javnega prava in po katerih izvajalcu ni dopustno postavljati drugačnih pogojev za sklenitev ali izvedbo takšnega pravnega posla. Kolikor pa je to izvajalcu dopustno, se ti splošni pogoji uporabljajo v največji dopustni meri.

A.4. VELJAVNOST V RAZMERJU DO POTROŠNIKOV

A.4.1.1. Za vključitev teh splošnih pogojev med pogoje naročila osebe, ki v smislu potrošniške zakonodaje velja za potrošnika, kot naročnika, zadošča, če takšna oseba v svojem pisnem naročilu izvajalcu izjavi, da je bila v celoti seznanjena s temi splošnimi pogoji pred podajo naročila.

A.5. VELJAVNOST V RAZMERJU DO TUJCEV

A.5.1.1. Ti splošni pogoji veljajo ne glede na statutarni ali dejanski sedež naročnika in ne glede na njegovo dejansko sposobnost razumevanja slovenskega jezika.

B. NAROČILO

B.1. POGAJANJA

- B.1.1.1. Izjave, ki jih naročnik in izvajalec drug drugemu dasta med pogajanja za podelitev naročila, ne zavezujeta ne naročnika ne izvajalca, dokler ne pride do podelitve naročila v smislu teh splošnih pogojev
- B.1.1.2. Tudi v primeru, da ne pride do podelitve naročila, sme izvajalec v primeru, da se ti splošni pogoji lahko štejejo za vključene v razmerje med izvajalcem in naročnikom, naročniku zaračunati materialne stroške in ustreznihonorar za vsa opravila, ki jih je izvajalec opravil za namen pridobitve naročila. Kolikor okoliščine primera ne upravičujejo višjega honorarja, se šteje, da je ustreznihonorar tisti honorar, ki je predviden v tarifnih pogojih ZAPS ali drugih tarifnih pogojih, ki te tarifne pogoje nadomestijo, kolikor pa takih tarifnih pogojev ni, pa po primerljivi tarifi.

B.2. PISNOST NAROČILA

- B.2.1.1. Naročilo se šteje za dano le, če je podano v pisni obliki. To velja tudi za vse morebitne dodatne zahteve, pogoje ali navodila naročnika, ki so lahko v zvezi z vsebino naročila.

B.3. KONKRETNO NAROČILO

- B.3.1.1. Naročilo se šteje za dano le, če je opredeljeno tako, da je s stališča standardne arhitekturne prakse jasna vsebina obveznosti izvajalca.

B.4. PRAVILO ENEGA NAROČNIKA

- B.4.1.1. Izvajalec na podlagi naročila vstopa v pogodbeno razmerje le z naročnikom.
- B.4.1.2. V primeru, da se po splošnem mnenju lahko šteje, da v vlogi naročnika nastopa ali bi lahko nastopalo več oseb, ima izvajalec pravico, da z enostransko izjavo določi tisto osebo, ki jo šteje za svojega naročnika. Dotedaj vse takšne osebe štejejo za solidarne pogodbene partnerje izvajalca.

B.5. PREVZEM NAROČILA

- B.5.1.1. Naročilo se šteje za podano šele, ko ga izvajalec naročniku pisno potrdi. To velja tudi za vse spremembe naročila.
- B.5.1.2. Kakršnakoli drugačna izpolnitvena ali drugačna konkludentna ravnanja izvajalca ne štejejo za prevzem naročila.

B.6. PROJEKTNA NALOGA

- B.6.1.1. Če je vsebina naročila izdelava projektne dokumentacije, se naročilo šteje za dano le v primeru, če je naročnik ob upoštevanju teh splošnih pogojev izvajalcu podal nalogo, ki se s stališča standardne arhitekturne prakse lahko šteje za projektno nalogo.
- B.6.1.2. Po podelitvi naročila je projektno nalogo mogoče spremeniti samo tako, da naročnik izvajalcu v skladu s temi splošnimi pogoji poda novo projektno nalogo, ki upošteva takšne spremembe.
- B.6.1.3. Šteje se, da je namen naročila podan in izvajalcu znan le, če mu je pisno sporočen ob podaji naročila po teh splošnih pogojih.

B.7. CENA

- B.7.1.1. Naročilo se šteje za podano šele, če med izvajalcem in naročnikom obstaja soglasje o ceni za storitev, ki jo izvajalec opravi naročniku.
- B.7.1.2. Kolikor obstaja dvom, ali dogovorjena cena zajema tudi določeno storitev, ki ni izrecno vključena v ceno, se šteje, da izvajalec ni zavezan opraviti takšne storitve, dokler takšna cena ni določena v skladu s tem splošnimi pogoji. Kljub temu pa je izvajalec upravičen, da takšno storitev opravi ter naročniku za to zaračuna primerno ceno. Šteje se, da je primerna cena tista cena, ki je predvidena v tarifnih pogojih ZAPS ali drugih tarifnih pogojih, ki te tarifne pogoje nadomestijo, kolikor pa takih tarifnih pogojev ni, pa po primerljivi tarifi.

B.8. POVEZANE PRAVICE

- B.8.1.1. S podelitvijo naročila za izdelavo idejne zasnove in/ali idejnega projekta pridobi izvajalec izključno pravico do izdelave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.
- B.8.1.2. S podelitvijo naročila za izdelavo projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja pridobi izvajalec izključno pravico do izdelave projekta za izvedbo.
- B.8.1.3. S podelitvijo naročila za izdelavo projekta za izvedbo pridobi izvajalec izključno pravico do izdelave projekta izvedenih del.

B.9. IZKLJUČEVANJA

- B.9.1.1. Kolikor ni med naročnikom in izvajalcem izrecno dogovorjeno drugače, se ne glede na izključevanja, ki jih glede udeležencev pri graditvi objektov vsakokrat predpisuje zakon, ki ureja graditev objektov, šteje, da vsaka izmed v nadaljevanju navedenih skupin storitev ne zajema tudi drugih, v tej točki navedenih storitev: storitve projektiranja, storitve koordinacije, storitve gradbenega nadzora, storitve projektantskega nadzora, storitve supernadzora, storitve revidiranja, storitve razvoja projekta, storitve tehničnega svetovanja, vključno z zastopanjem pred sodnimi ali upravnimi organi ali drugimi osebami javnega ali zasebnega prava, storitve pridobivanja soglasij, druge storitve poslovnega svetovanja.

- B.9.1.2. Za vsako skupino storitev, navedeno v prejšnjem odstavku, ali posamično storitev, ki ob upoštevanju splošne arhitekturne prakse spada v takšno posamezno skupino storitev, mora biti podano naročilo v smislu teh splošnih pogojev.
- B.9.1.3. Kolikor ni med naročnikom in izvajalcem izrecno dogovorjeno drugače, se šteje, da storitve izvajalca v nobenem primeru ne zajemajo izdelave načrta arhitekture v primeru naročenega načrta krajinske arhitekture, načrta gradbenih konstrukcij in drugih gradbenih načrtov, načrta električnih inštalacij in električne opreme, načrta strojnih inštalacij in strojne opreme, načrta telekomunikacij, tehnološkega načrta ter načrta izkopov in osnov podgradnje za podzemne objekte, kot tudi ne izdelave študij, zasnov, strokovnih ocen, elaboratov (npr. požarnih, rušitvenih, akustičnih, elaboratov gradbene fizike, elaboratov varstva pri delu) geodetskega načrta, geomehanskega poročila, načrta globokega temeljenja, načrta zakoličbe, načrta organizacije gradbišč, načrta priključkov, geodetskega načrta novega stanja zemljišč po končani gradnji in podobnih dokumentov, ki so zaradi posebnosti posamezne vrste objekta ali lokacije, na kateri se ta objekt gradi, potrebni ter jih zahtevajo posebni predpisi, ter izdelave animacij ali vizualizacij.
- B.9.1.4. Kolikor ni med naročnikom in izvajalcem izrecno dogovorjeno drugače, se šteje, da storitve izvajalca v zvezi z izdelavo načrtov gradbenih konstrukcij in drugih gradbenih načrtov v nobenem primeru ne zajemajo tudi izdelave načrta zunanje ureditve.
- B.9.1.5. Kolikor je pri izdelavi določenega sklopa projektne dokumentacije ali pri izpolnitvi določenih skupin storitev v smislu te določbe potrebno sodelovanje več oseb, se v dvomu šteje, da storitve izvajalca ne zajemajo tudi storitev koordinacije teh oseb. Kljub temu pa je izvajalec upravičen, to pa predvsem v primeru, če je izvajalec odgovorni vodja projekta, da takšne storitve koordinacije opravi ter naročniku za to zaračuna primerno ceno. Šteje se, da primerna cena znaša deset odstotkov neto od neto cene naročenega sklopa projektne dokumentacije.

C. SPLOŠNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

C.1. IZKLJUČNOST

C.1.1.1. S podelitvijo naročila izvajalec prejme izključno pravico, da izpolni naročilo.

C.2. AVTORSKE PRAVICE

C.2.1.1. Če zaradi izpolnitve naročila nastane avtorsko delo, je imetnik vseh materialnih in moralnih avtorskih pravic na takšnem avtorskem delu izvajalec.

C.2.1.2. Če je izvajalec pravna oseba in niso izpolnjeni zakonski ali pravnoposlovni pogoji za prenos pravic na avtorskih delih, ki nastanejo zaradi izpolnitve naročila, na izvajalca, do nasprotne izjave izvajalca velja, da je izvajalec v razmerju do naročnika izključni pooblaščenec avtorjev takšnega avtorskega dela za uveljavljanje vseh pravic avtorjev, ki izhajajo iz avtorskega dela in ki bi bile predmet urejanja teh splošnih pogojev, če bi bil avtor izvajalec.

C.2.1.3. V primeru prenosa določenih upravičenj izvajalca, ki izvirajo iz avtorske pravice, na naročnika, izvajalec ostane izključno pooblaščen za uveljavljanje vseh upravičenj, ki izvirajo iz avtorske pravice in ki na naročnika niso prenesene.

C.2.1.4. Na naročnika se prenesejo posamične materialne avtorske pravice izvajalca in posamične druge pravice izvajalca kot avtorja samo, če je tak prenos izrecen predmet naročila. Tudi v tem primeru se na izvajalca prenesejo samo tiste posamične materialne avtorske pravice izvajalca in posamične druge pravice izvajalca kot avtorja izvajalca, ki so v naročilu izrecno navedene s sklicevanjem na ustrezna določila zakona, ki ureja avtorsko in sorodne pravice.

C.2.1.5. Naročnik potrjuje, da ne obstajajo upravičeni interesi naročnika, ki bi omejevali pravico dostopa in izročitve izvajalca kot avtorja avtorskega dela, ki tvori predmet izpolnitve izvajalca.

C.2.1.6. Naročnik potrjuje, da obstaja izvajalčev upravičen interes do ohranitve avtorskega dela, zato mora izvajalcu pred njegovim nameranim uničenjem ponuditi njegovo vrnitev s priporočenim pismom.

C.2.1.7. Pravni promet z nosilci, na katerih je fiksiran predmet izpolnitve izvajalčeve obveznosti, ne vpliva na prenos avtorskih pravic izvajalca na takšnem predmetu izpolnitve.

C.2.1.8. V primeru, da lastninska pravica na nosilcu, na katerem je fiksiran predmet izpolnitve izvajalčeve obveznosti, preide na naročnika šele z izpolnitvijo določenih naročnikovih obveznosti po naročniku, avtorske pravice izvajalca na naročnika preidejo skupaj s prenosom lastninske pravice.

C.2.1.9. Cena naročila mora vsebovati specifikacijo avtorskega honorarja oziroma nadomestila, sicer se šteje, da avtorski honorar oziroma nadomestilo ni določeno.

- C.2.1.10. Pri vsaki objavi avtorskega dela mora biti izvajalec jasno označen, in sicer najmanj z imenom in priimkom.
- C.2.1.11. Nadaljnji prenos avtorskih pravic s strani naročnika ali vsakega drugega upravičenega pridobitelja ni dovoljen.
- C.2.1.12. Šteje se, da je prenos avtorskih pravic na naročnika izključen. Šteje se, da je kljub izključnemu prenosu avtorskih pravic na naročnika takšen prenos avtorskih pravic s stališča izvajalca neizključen, tako da sme izvajalec na naročnika prenesene avtorske pravice izvrševati poleg naročnika.
- C.2.1.13. Šteje se, da je prenos avtorskih pravic časovno omejen do izvedbe del, katerim delo izvajalca, ki je predmet naročila, predstavlja arhitekturno podlago.
- C.2.1.14. Šteje se, da je prenos avtorskih pravic prostorsko omejen na ozemlje države, v kateri naj bi se delo izvajalca, ki je predmet naročila, uporabilo. Če takšna država ni znana, je prenos avtorskih pravic omejen na ozemlje Republike Slovenije.

C.3. SPREMEMBE NAROČILA

C.3.1. DODATNA DELA

- C.3.1.1. Dano naročilo ne obsega dodatnih del. Za dodatna dela se štejejo vsa naročila, dodatno podana po podaji naročila, ali spremembe naročila. V primeru dodatnih del izvajalec sestavi zanje ponudbo in jo da v potrditev naročniku. Dodatna dela postanejo del pogodbenih obveznosti izvajalca le, če je naročilo za dodatna dela dano v skladu s temi splošnimi pogoji. Izvajalec pred tem ni dolžan pričeti z dodatnimi deli.
- C.3.1.2. Osnovo za določitev vrednosti dodatnih del predstavlja vrednost primerljivih del, kot ta izhaja iz prvotno danega naročila, razen če narava in obseg dodatnih del ne upravičujejo višje osnove.

C.3.2. ZMANJŠANJE NAROČILA

- C.3.2.1. V primeru dogovora, da sme naročnik po podaji naročila zmanjšati naročilo, mora obvestilo o zmanjšanju naročila izvajalcu prispeti najmanj petnajst dni pred nameravanim zmanjšanjem naročila. V nasprotnem primeru zmanjšanje naročila začne učinkovati šele po preteku navedenega roka od prejema obvestila o zmanjšanju naročila.
- C.3.2.2. V primeru zmanjšanja naročila je izvajalec upravičen do dogovorjenega plačila za tiste dele prvotnega naročila, ki jih je do zmanjšanja naročila opravil, kot tudi do sorazmernega plačila za tiste dele prvotnega naročila, s katerih izpolnitvijo je začel. Kolikor prvotno naročilo ne omogoča razdelitve naročila na faze, je izvajalec upravičen do sorazmernega plačila za opravljeni del prvotnega naročila do vrednosti celotnega naročila.
- C.3.2.3. Zmanjšanje naročila začne učinkovati s prejetjem vseh plačil po izvajalcu, do katerih je ta upravičen.

C.3.2.4. Dokler naročilo ni zmanjšano, sme izvajalec, če presodi, da je to potrebno za interese naročnika, nadaljevati z izvajanjem prvotnega naročila.

C.3.3. SPREMEMBE NAROČIL NAROČNIKA PRI DRUGIH NJEGOVIH IZVAJALCIH

C.3.3.1. Spremembe naročil naročnika pri drugih njegovih izvajalcih, ne glede na naravo ali obseg del, ki jih ti opravljajo, ne vpliva na naročilo izvajalca, dokler ni naročilo, dano izvajalcu, zmanjšano oziroma dokler ni podano naročilo za dodatna dela.

C.4. SODELOVANJE IN KOMUNIKACIJA

C.4.1. SODELOVANJE Z NAROČNIKOM

C.4.1.1. Naročnik se obvezuje, da bo v razumnih rokih omogočil izvajalcu pričetek izvajanja del, pregledoval delo izvajalca, potrjeval nesporni del tako opravljenih del in takšen del v dogovorjenem roku tudi plačal. Kolikor roki iz prejšnjega stavka niso določeni, jih sme naročniku vsakokrat določiti izvajalec.

C.4.1.2. Naročnik jamči, da razpolaga z vsemi potrebnimi podatki, dejstvi, listinami in informacijami, ki so potrebne za izvedbo naročila.

C.4.1.3. Naročnik bo izvajalcu nemudoma sporočil morebitne spremembe ali dopolnitve projektne naloge ali druge okoliščine, ki vplivajo na izvedbo del.

C.4.1.4. V primeru, da bi izvajalec ugotovil, da so v podlagah, podatkih ali informacijah, ki so mu bile predložene zaradi izvajanja njegovih del, nejasnosti ali druge pomanjkljivosti, ki bi ovirale izvajanje naročila, ali da za izvedbo naročila potrebuje druge podatke, dejstva, listine ali informacije, mu bo naročnik s tem v zvezi nemudoma podal potrebne podatke, dejstva, listine oziroma informacije.

C.4.1.5. Izvajalec je upravičen, da sam, ali prek osebe, ki jo pooblasti, neomejeno in brez poprejšnje napovedi dostopa do gradbišča, na katerem se izvajajo dela, povezana z naročilom, pregleduje delo drugih naročnikovih sodelavcev ter da kontrolira dobavo materiala, ki se naročniku dobavlja v zvezi z naročilom.

C.4.1.6. Izvajalec ima v primerih, ko za to obstaja njegov upravičeni interes (npr. v primeru kršitve njegovih avtorskih pravic ali izvajalčevih zavezujočih navodil) pravico od naročnika zahtevati ustavitev del, ki se izvajajo v zvezi z naročilom.

C.4.1.7. Naročnik mora izvajalcu omogočiti nemoteno izvedbo naročila. Naročnik mora predvsem zagotoviti, da izpolnjevanje naročila s strani izvajalca ne bo ovirano z uveljavljanjem pravic tretjih oseb, povezanih z naročilom, kot so predvsem avtorske pravice, licence in druge pravice intelektualne lastnine tretjih oseb.

C.4.1.8. Če to šteje za potrebno zaradi izvedbe naročila, lahko izvajalec sklicuje koordinacijske sestanke z naročnikom, drugimi njegovimi izvajalci, podizvajalci, pogodbenimi partnerji ali drugimi sodelavci naročnika, ter določa čas, kraj in poimensko udeležence takšnih sestankov.

- C.4.1.9. Izvajalec sme zavrniti ali ustaviti izvedbo dela ali celotnega naročila ali drugega navodila naročnika, kolikor bi to po mnenju izvajalca vsakokrat lahko imelo za posledico ravnanje v nasprotju z veljavno zakonodajo ali bi to lahko ogrozilo varnost življenja drugih oseb ali njihovega premoženja, ter s tem v zvezi zahtevati nadaljnja navodila naročnika.
- C.4.2. DRUGI SODELAVCI NAROČNIKA IN NJIHOVI SODELAVCI
- C.4.2.1. Izvajalec z nobenim svojim pravnim ali dejanskim ravnanjem ali izjavo ne vstopa na pasivni strani v nobeno razmerje solidarnosti drugih naročnikovih izvajalcev, podizvajalcev, pogodbenih partnerjev ali sodelavcev naročnika, do naročnika.
- C.4.2.2. Če je izvajalec odgovorni projektant ali odgovorni vodja projekta (ki tudi izvaja projektantski nadzor) ali odgovorni revident ali odgovorni vodja revidiranja ali odgovorni nadzornik ali druga oseba, ki ima glede na gradnjo, projektiranje, revidiranje, nadziranje ali drugi sklop del, povezanih z gradnjo, sklop posebnih odgovornosti in pristojnosti, ki jih udeležencem pri gradnji nalaga vsakokratna gradbena zakonodaja, ima izvajalec pravico, naročnik pa mora zagotoviti nemoteno izvajanje te pravice, tako naročniku kot tudi njegovim drugim izvajalcem, podizvajalcem, pogodbenim partnerjem ali sodelavcem podajati zavezujoča navodila, ki so po mnenju izvajalca potrebna za izpolnjevanje takšnih njegovih odgovornosti in pristojnosti. Prejšnji stavek se ustrezno uporablja, tudi če je predmet naročila izvajanje več sklopov del iz prejšnjega stavka.
- C.4.2.3. V primeru, da je očitno, da izvajalec ne more izpolniti naročila, povezanega z gradnjo, v dogovorjenem roku, količini ali kvaliteti po krivdi drugega izvajalca, podizvajalca, sodelavca ali pogodbenega partnerja naročnika, lahko izvajalec od naročnika zahteva, da določi drugega izvajalca, podizvajalca, sodelavca ali pogodbenega partnerja.
- C.4.2.4. Če je zavezujoč pogoj za izvedbo naročila angažiranje podizvajalcev, prevzema izvajalec le odgovornost za njihovo izbiro.
- C.4.3. NAČIN KOMUNIKACIJE
- C.4.3.1. Če v zvezi z naročilom obstaja poseben dogovor o načinu komunikacije, je takšen dogovor veljaven le, če je sklenjen pisno. Takšen dogovor se lahko spremeni le z naknadnim pisnim dogovorom.
- C.4.3.2. Če takšnega dogovora ni, se šteje, da vsa sporočila, pozivi, prošnje, navodila ali druge izjave, ki jih je treba sporočiti zaradi izvedbe naročila, veljajo za ustrezno sporočene, če so v slovenskem jeziku, ali v tujem jeziku, k čemur mora biti priložen uradni prevod sporočila v slovenski jezik, in če je sporočilo dostavljeno osebno s potrdilom o prejemu, poslano s povratnico ali priporočenim pismom ali s pomočjo telefaksa ali kurirja. Izvajalec sme vseeno sprejeti veljavnost določenega sporočila, ki ni v slovenskem jeziku.
- C.4.3.3. Če ni dogovorjeno drugače, se šteje, da komunikacija preko elektronske pošte ni veljavna.
- C.4.3.4. Izpolnitev izvajalčevih obveznosti preko elektronske pošte je vedno veljavna.

C.4.4. NAVODILA

- C.4.4.1. Izvajalec sme od naročnika kadarkoli zahtevati navodila v zvezi z naročilom, ni pa k temu zavezan.
- C.4.4.2. Naročnik sme izvajalcu med izvajanjem naročila podajati navodila, ki so za izvajalca zavezujoča, kolikor so znotraj veljavnega naročila.
- C.4.4.3. V primeru, da je treba zaradi naročnikovih zavezujočih navodil opraviti ustrezne spremembe pri drugih delih naročila, je izvajalec upravičen, ni pa k temu zavezan, da to po lastni strokovni presoji stori, ne da bi mu bilo treba pred tem zahtevati nadaljnja navodila od naročnika.

C.4.5. NADZOR

- C.4.5.1. Naročnik sme izvajalca nadzorovati. Naročnik mora nadzor nad delom izvajalca opravljati tako, da ne moti izpolnjevanja naročila s strani izvajalca. V primeru motenja dela izvajalca ali prekomernega nadzora sme izvajalec zavrniti izpolnitev zahtevka za izvedbo ukrepa nadzora naročnika. Šteje se, da se nadzor v vsakem primeru izvaja prekomerno, če od prejšnjega ukrepa nadzora ni minilo več kot osem dni.
- C.4.5.2. Če je bilo plačilo za naročilo dogovorjeno brez izrecnega jamstva izvajalca za njegovo pravilnost, izvajalec pa je naročnika o neogibni prekoračitvi naročila obvestil, je izvajalec dolžan nadaljevati z izvajanjem naročila šele, ko je dosežen dogovor o dodatnih delih ali o spremenjeni ali novi projektni nalogi. V tem primeru se dogovorjeni roki podaljšajo za čas, ki je bil potekel od obvestitve naročnika do trenutka dosege dogovora o dodatnih delih oziroma o spremenjeni ali novi projektni nalogi.
- C.4.5.3. Izvajalec sme, ni pa k temu zavezan, upoštevati ukrep osebe, ki za naročnika izvaja nadzor v smislu vsakokratne gradbene zakonodaje, kot ukrep nadzora naročnika. V primeru dvoma sme izvajalec v vsakem primeru od naročnika zahtevati, da ta izvajalcu poda dokončno navodilo, vezano na takšen ukrep nadzora.

C.4.6. RAZREŠITEV

- C.4.6.1. Z vsako potrditvijo, odobritvijo, soglasjem ali podobno izjavo naročnika, dano izvajalcu na njegovo zahtevo ali samostojno med izvajanjem naročila v zvezi z delom naročila ali celotnim naročilom, je izvajalec razrešen odgovornosti za pomanjkljivosti do tedaj opravljenih delov naročila ter se šteje, da je naročnik sprejel do tedaj opravljeno delo izvajalca. To ne vpliva na odgovornosti, ki jih izvajalcu nalagajo prisilni predpisi.

C.5. ROKI

C.5.1. SPLOŠNO

- C.5.1.1. Če ni drugače dogovorjeno, rok ni bistvena sestavina naročila.
- C.5.1.2. Vendar sme izvajalec od naročnika v vsakem primeru zahtevati, da se dogovorita za rok za izvedbo naročila.

- C.5.1.3. V primeru, da se naročnik in izvajalec ne moreta dogovoriti za rok za izvedbo naročila, sme izvajalec naročilo izvesti v roku, ki je po presoji izvajalca za to razumno potreben.
- C.5.2. TEK ROKOV
- C.5.2.1. Katerikoli roki za izvedbo naročila začnejo teči, ko je dano naročilo v skladu s temi splošnimi pogoji in ko je izvajalec prejel vse podatke, dejstva, listine oziroma informacije, ki so po njegovi strokovni presoji potrebne za izpolnitev naročila.
- C.5.2.2. Kolikor se določen rok v zvezi z naročilom, izteče na soboto, nedeljo, dela prost dan ali na dan, ko pošta izvajalčevega sedeža ali prebivališča ne dela, se rok izteče prvi naslednji delovni dan.
- C.5.2.3. Izjava izvajalca ali ravnanje v zvezi z naročilom se šteje za pravočasno, če je zadnji dan roka oddano na pošto s priporočeno pošto ali s priporočeno paketno pošiljko, če je odpošiljanje opravljeno do 24. ure zadnjega dne roka po telefaksu ali elektronski pošti in če je navedeno odpošiljanje pisno dokazljivo.
- C.5.3. TERMINSKI PLAN
- C.5.3.1. Kolikor je izvedba naročila povezana z izvedbo določenih del po naročniku, njegovih izvajalcih, podizvajalcih, pogodbenih partnerjih ali sodelavcih, ki so vezana na terminski plan, sme izvajalec od naročnika zahtevati sklenitev dogovora o določitvi roka za izpolnitev naročila ali njegovih posameznih delov na način terminskega plana. Izvajalec sme to zahtevati kljub dejstvu, da je bil morda za izpolnitev naročila določen rok.
- C.5.3.2. Terminski plan, povezan z izvedbo določenih del po naročniku, njegovih izvajalcih, podizvajalcih, pogodbenih partnerjih ali sodelavcih, izvajalca zavezuje samo, če so roki za izvajalca dogovorjeni po teh splošnih pogojih na način terminskega plana.
- C.5.4. ZADRŽANJE TEKA ROKOV
- C.5.4.1. Roki za izvedbo naročila ne tečejo, dokler:
- C.5.4.1.1. izvajalec in naročnik ne moreta doseči dogovora o dodatnih delih, o spremenjeni ali novi projektni nalogi;
- C.5.4.1.2. izvajalec od naročnika ne prejme potrebnega predujma;
- C.5.4.1.3. naročnik izvajalcu ne da potrebnega zavarovanja za plačila ali ga v nasprotju s temi splošnimi pogoji ne obnovi;
- C.5.4.1.4. je naročnik v zamudi z izpolnitvijo svojih zapadlih denarnih ali drugih obveznosti do izvajalca v zvezi z naročilom;
- C.5.4.1.5. naročnik in izvajalec ne moreta doseči dogovora o določitvi roka na način terminskega plana;

- C.5.4.1.6. v primerih, ko izvajalec v skladu s temi splošnimi pogoji ne pridobi pravočasno potrebnih podatkov, dejstev, listin oziroma informacij;
- C.5.4.1.7. traja ukrep sodnega, upravnega ali drugega oblastvenega organa, ki mu objektivno preprečuje izvedbo naročila;
- C.5.4.1.8. izvajalec zaradi nepredvidljivih tehničnih težav (kot npr. izpad elektrike, sesutje računalniškega sistema) ne more izvesti naročila;
- C.5.4.1.9. naročnik izvajalcu ne poda navodila, ki ga je ta zahteval;
- C.5.4.1.10. izvajalec v primeru, da izpolnjevanje naročila obsega več faz, izvajalec odpravlja napake v rokih, ki jih za to predvidevajo ti splošni pogoji,
- C.5.4.1.11. pristojni soglasodajalci ne podajo soglasij v z zakonom določenem roku, pridobivanje soglasij pa je bila obveznost izvajalca; ali
- C.5.4.1.12. arbitratorji ne sprejmejo odločitve o vprašanih, ki so jim predložena.
- C.5.5. POSLEDICE ZADRŽANJA TEKA ROKOV
- C.5.5.1. Izvajalec sme v primerih zadržanja teka rokov zaradi zmanjšanja stroškov naročila ustaviti izvajanje naročila za čas, ko je tek rokov zadržan.
- C.5.5.2. V času zadržanja teka rokov ne morejo nastopiti okoliščine, ki so podlaga sankcijam za primer izvajalčeve zamude.
- C.5.6. NADALJEVANJE
- C.5.6.1. Roki za izvedbo naročila se nadaljujejo, ko prenehajo okoliščine, ki so vzrok zadržanju njihovega teka, in ko je izvajalec od naročnika prejel pisno navodilo za nadaljevanje.
- C.5.7. PRAVICA NADOKNADITI ROK
- C.5.7.1. Če je izpolnjevanje naročila večfazno, predvsem tudi v primerih, ko so roki izvajalcu določeni na način terminskega plana, ima izvajalec v primeru, da je v zamudi z izpolnitvijo določene faze, pravico, da del naročila, ki zadeva zamujeno fazo, izpolni do poteka roka z prvo naslednjo fazo, ne da bi zaradi tega trpel kakršnekoli negativne posledice, pod pogojem, da naročniku zaradi tega ne nastane občutnejša škoda.

C.6. PLAČILO

C.6.1. SPLOŠNO O PLAČILIH

- C.6.1.1. Določbe razdelka C.6. se ustrezno uporabljajo ne glede na to, ali naročnik in izvajalec podlago za plačilo poimenujeta kot račun, predračun, situacijo ali temu podobno.
- C.6.1.2. Določbe razdelka C.6.1. veljajo za vsa plačila za naročilo.
- C.6.1.3. Naročnik mora ob izstavljanju računov, pregledati izstavljene račune in izvajalcu sporočiti morebitne pripombe na račun v roku, ki je za to določen. Pripombe, ki prispejo izvajalcu po poteku navedenega roka, niso upoštevne.
- C.6.1.4. Če ni drugače določeno s temi splošnimi pogoji ali z dogovorom med naročnikom in izvajalcem, je rok za morebitne pripombe naročnika na račun izvajalca petnajst dni od izstavitve računa.
- C.6.1.5. V primeru morebitnih pripomb naročnika račun v delu, na katerega naročnik ni imel pripomb, postane dokončen in ga je treba plačati ob njegovi zapadlosti.
- C.6.1.6. Plačilo računa ali delno plačilo računa velja kot odobritev izvajalčeve izpolnitve naročila, na katero se plačilo nanaša, razen če je naročnik s tem v zvezi izjavil izrecen pridržek.
- C.6.1.7. Zadržanje plačila po računu zaradi zavarovanja jamčevalnih zahtevkov naročnika do izvajalca je dopustno le v primeru, če je to izrecno dogovorjeno med naročnikom in izvajalcem ali če to izhaja iz samega zakona.
- C.6.1.8. Če ni določeno, kolikšen del zneska po računu naročnik zadrži zaradi zavarovanja jamčevalnih zahtevkov naročnika do izvajalca, velja, da sme naročnik zadržati največ pet odstotkov neto zneska po računu.
- C.6.1.9. Naročnik pa v preostalem sme zadržati plačilo računa zaradi pripomb naročnika le v znesku, ki presega znesek, ki ga je naročniku sicer že dovoljeno zadržati zaradi zavarovanja jamčevalnih zahtevkov naročnika do izvajalca.

C.6.2. ENKRATNO PLAČILO

- C.6.2.1. V primeru dogovorjenega enkratnega plačila naročnika izvajalcu za celotno naročilo, sme izvajalec pred začetkom izvajanja naročila od naročnika zahtevati ustrezno zavarovanje.
- C.6.2.2. Če ni dogovorjeno drugače, zapade v primeru enkratnega plačila izvajalčeva obveznost po izpolnitvi naročila najprej z naročnikovo obveznostjo plačila.
- C.6.2.3. Če je določeno, da izvajalčeva obveznost izpolnitve naročila zapade pred zapadlostjo naročnikove obveznosti plačila ali najkasneje skupaj z njo, izvajalec ni dolžan izpolniti naročila, dokler mu izvajalec ne da ustreznega zavarovanja za celotno plačilo.

C.6.3. PLAČILO PO FAZAH

C.6.3.1. V primeru dogovorjenega plačila za naročilo po fazah, izvajalec naročniku izstavi račun ob zaključku vsakokratne faze.

C.6.3.2. V primeru morebitnih pripomb naročnika na posamezen račun se morata naročnik in izvajalec uskladiti glede pripomb do zapadlosti računa za prvo naslednjo fazo, sicer je znesek, ki ni plačan zaradi pripomb naročnika, treba plačati ob zapadlosti prvega naslednjega računa.

C.6.3.3. Če je izpolnitev obveznosti izvajalca povezana z določenimi upravnimi, sodnimi ali drugimi uradnimi postopki, smeta naročnik in izvajalec dele plačila za naročilo glede zapadlosti vezati na posamezne dogodke in/ali ravnanja v takšnih postopkih le glede delov plačila za naročilo, ki se konkretno nanašajo na izvajalčeve naloge pri takšnih dogodkih in/ali ravnanjih, ne pa tudi glede tistih delov plačila za naročilo, ki so arhitekturne in/ali strokovne in/ali umetniške narave.

C.6.4. PREDUJEM

C.6.4.1. Izvajalec sme v primeru naročila večje vrednosti od naročnika zahtevati plačilo ustreznega predujma za kritje svojih materialnih stroškov, ki obsegajo stroške davkov, ki jih je treba plačati pred zapadlostjo plačila za naročilo ali njegov vsakokratni del, predvidene potne stroške, stroške potrebne programske opreme, stroške podizvajalcev in drugih sodelavcev ter druge podobne stroške.

C.6.4.2. Če ni drugačnega dogovora, se šteje, da je naročilo večje vrednosti, če neto vrednost celotnega naročila predstavlja vsaj četrtno prihodkov, ki jih je izvajalec ustvaril v koledarskem polletju, ki je pred koledarskim polletjem, v katerem zapade prva obveznost izvajalca po vsaj delni izpolnitvi naročila.

C.6.4.3. Če ni drugačnega dogovora, se šteje, da ustreznemu predujmu znaša desetino neto vrednosti celotnega naročila.

C.6.4.4. Plačani predujem se všteje v zadnje plačilo, ki ga naročnik dolguje izvajalcu po naročilu.

C.6.5. JAMSTVO ZA PRAVILNOST IZRAČUNA

C.6.5.1. Jamstvo izvajalca za pravilnost izračuna za plačilo (drugje v teh splošnih pogojih: fiksna cena ali naročilo s fiksno ceno) naročila je podano le, če je tako izrecno dogovorjeno.

C.6.6. OBRAČUN

C.6.6.1. Izvajalec od naročnika lahko zahteva, da ob prevzemu naročila napravita obračun. Šteje se, da je takšna zahteva podana, če je izvajalec naročniku podal predlog obračuna.

C.6.6.2. Obračun vsebuje vse okoliščine, od katerih je odvisno zadnje plačilo naročnika, predvsem, vendar ne omejeno na: vsa vmesna plačila po vmesnih računih, stroške v zvezi z naročilom, preostanek plačila za naročilo, plačilo za dodatna dela, zneske, ki izhajajo iz sankcij za zamudo naročnika in/ali izvajalca, izredne stroške, datum zapadlosti obračuna in podobno.

- C.6.6.3. Naročnik mora pregledati obračun in izvajalcu sporočiti morebitne pripombe na obračun v roku, ki je za to določen.
- C.6.6.4. Če ni drugače določeno s temi splošnimi pogoji ali z dogovorom med naročnikom in izvajalcem, je rok za morebitne pripombe naročnika na obračun izvajalca petnajst dni od izstavitve obračuna. Pripombe, ki prispejo izvajalcu po poteku navedenega roka, niso upoštevne.
- C.6.6.5. V primeru morebitnih pripomb naročnika obračun v delu, na katerega naročnik ni imel pripomb, postane dokončen in ga je treba plačati ob njegovi zapadlosti.
- C.6.7. ZAMUDA
- C.6.7.1. Če ni izrecno dogovorjeno drugače, dolguje naročnik izvajalcu v primeru zamude s plačilom vsakokrat veljavne zakonske zamudne obresti.
- C.6.8. VALUTA
- C.6.8.1. Če ni dogovorjeno drugače, velja, da morajo biti plačila v zvezi z naročilom plačana v valuti, ki je veljavno plačilno sredstvo na sedežu izvajalca in v kateri se običajno opravljajo plačila na sedežu izvajalca.
- C.6.8.2. Izvajalec sme sprejeti tudi plačilo v drugi valuti. Takšno plačilo se šteje za sprejeto, če pri naročniku ne ugovarja v petnajstih dneh od prejema plačila.
- C.6.9. VALORIZACIJA
- C.6.9.1. Plačilo, ki je bilo dogovorjeno ob podaji naročila, se valorizira z letnim indeksom inflacije, če je ta pozitiven.
- C.6.9.2. Če je letni indeks inflacije manjši od letnega indeksa gospodarske rasti, se dogovorjeno plačilo valorizira s slednjim.
- C.6.9.3. Če plačilo za naročilo zapade v časovnih intervalih, ki so krajši od enega leta, se šteje, da je dogovorjena ustrezna uporaba s tem razdelkom dogovorjenih indeksov za takšne krajše časovne intervale.
- C.6.10. NEPOSREDNI ZAHTEVKI SODELAVCEV
- C.6.10.1. Naročnik iz katerekoli vsote, ki jo dolguje izvajalcu, ne bo podizvajalcem ali drugim sodelavcem izvajalca plačal nobenega plačila, ne glede na to, ali je bila njihova izvedba storitev ali njihova dobava blaga izvajalcu potrjena s strani izvajalca. Takšno plačilo naročnika je mogoče le v primeru izrecnega pisnega naloga izvajalca.

C.7. PREVZEM

C.7.1. ZAPISNIK

- C.7.1.1. Izvajalec od naročnika lahko v primeru katerekoli izpolnitve njegove obveznosti po naročilu zahteva, da ob izpolnitvi takšne obveznosti napravita zapisnik. Šteje se, da je takšna zahteva podana, če je izvajalec naročniku podal predlog zapisnika ob izpolnjevanju svoje obveznosti.
- C.7.1.2. Zapisnik morata podpisati tako naročnik kot izvajalec, sicer ni veljaven.
- C.7.1.3. Če naročnik ne podpiše zapisnika, to ni ovira za izpolnitev obveznosti izvajalca po naročilu, ki se vendarle lahko izpolnijo v skladu z drugimi določbami teh splošnih pogojev. Pač pa naročnik zaradi pomanjkanja njegovega podpisa zapisnika pride v zamudo s sprejemom izvajalčeve izpolnitve.

C.7.2. KVALITETA IZDELAVE

- C.7.2.1. Če ni dogovorjeno drugače, velja, da za izpolnitev obveznosti izvajalca zadošča, če je podana v obliki listinske dokumentacije.
- C.7.2.2. Če ni dogovorjeno drugače, velja, da za izpolnitev obveznosti izvajalca zadošča, če je podana v elektronski obliki, ki ne omogoča naknadnega spreminjanja predmeta izpolnitve izvajalca brez sodelovanja izvajalca (npr. v PDF formatu).
- C.7.2.3. Dogovor o tem, da je za izpolnitev obveznosti izvajalca potrebno, da je ta podana v elektronski obliki, ki omogoča naknadno spreminjanje predmeta izpolnitve brez sodelovanja izvajalca (vpr. v DWG, WORD ali EXCEL formatu), mora biti izrecno pisno izražen. Mogoč je le pod pogojem, da sta naročnik in izvajalec v skladu s temi splošnimi pogoji uredila medsebojna razmerja v zvezi z avtorskimi pravicami izvajalca s pravnim poslom, ki mora urejati tudi medsebojna razmerja v zvezi s pravico reproduciranja, pravico dajanja v najem, pravico javnega prikazovanja, pravico predelave (predvsem tudi, če je objekt nagrajen na javnem natečaju), pravico dajanja na voljo javnosti in pravico distribuiranja.
- C.7.2.4. Če je med izvajalcem in naročnikom dogovorjeno, da se izpolnitev obveznosti izvajalca poda v elektronski obliki, sme izvajalec v vsakem primeru naročniku tako izpolnitev poleg tega podati tudi v obliki listinske dokumentacije. Če izvajalec to svojo pravico izkoristi, velja, da je naročniku izpolnil tisto, kar mu je podal v obliki listinske dokumentacije.

C.7.3. ŠTEVILO IZVODOV

- C.7.3.1. Če ni dogovorjeno drugače, velja, da za izpolnitev obveznosti izvajalca zadošča, če izvajalec naročniku izroči en izvod predmeta izpolnitve.
- C.7.3.2. Če je predmet izpolnitve glede na izvajalca znani namen izpolnitve obveznosti namenjen uporabi v upravnem ali drugem uradnem postopku, velja, da za izpolnitev obveznosti izvajalca zadošča, če izvajalec naročniku izroči ali v primeru, da izvajalec naročnika zastopa v takšnem upravnem postopku, uporabi toliko dodatnih izvodov, kolikor jih je potrebno za zaključek takšnega upravnega ali drugega uradnega postopka.

- C.7.3.3. Če je bil predmet izpolnitve izvajalca naročniku podan v elektronski obliki, ki omogoča naknadno spreminjanje predmeta izpolnitve brez sodelovanja izvajalca, v vsakem primeru zadošča, da izvajalec naročniku izroči le en izvod predmeta izpolnitve.
- C.7.3.4. Če naročnik od izvajalca zahteva, da mu ta izroči izvod predmeta izpolnitve izvajalca, do katerega izvajalec v skladu s posebnim dogovorom ali temi splošnimi pogoji ne bi bil upravičen, ima izvajalec od naročnika pravico zahtevati plačilo za čas, ki ga porabi v ta namen, in sicer na podlagi tarifnih pogojev ZAPS ali drugih tarifnih pogojev, ki te tarifne pogoje nadomestijo, kolikor pa takih tarifnih pogojev ni, pa po primerljivi tarifi, poleg tega pa nadomestilo za materialne stroške.

C.8. JAMSTVA NAROČNIKA

- C.8.1.1. S podelitvijo naročila naročnik izvajalcu jamči, da bo:
- C.8.1.1.1. redno poravnaval in izpolnjeval vse svoje denarne in druge obveznosti do izvajalca v zvezi z naročilom;
- C.8.1.1.2. izvajalcu na njegovo zahtevo nemudoma posredoval vse podatke, dejstva, listine oziroma informacije ter se redno udeleževal koordinacijskih ali drugačnih sestankov, ki jih bo sklical izvajalec;
- C.8.1.1.3. storil vse, kar je v njegovi moči, da bodo izpolnjeni vsi pogoji za nemoteno delo izvajalca, kolikor je izpolnitev izvajalčeve obveznosti vezana na postopek sodnega, upravnega ali drugega organa;
- C.8.1.1.4. v primeru, da je izpolnitev izvajalca odvisna od pridobitve soglasij soglasodajalcev, na zahtevo izvajalca pridobil potrebna soglasja;
- C.8.1.1.5. v primeru, da je izpolnitev izvajalca odvisna od sodelovanja drugih oseb, zagotovil, da bodo takšne osebe sodelovale z naročnikom in prek njega z izvajalcem, ter izpolnile vse potrebno za to, da bo izvajalec lahko nemoteno izpolnil podano naročilo;
- C.8.1.1.6. spoštoval vse avtorske pravice izvajalca in
- C.8.1.1.7. obvaroval izvajalca pred zahtevki tretjih oseb zoper izvajalca, za katere izvajalec ni odgovoren glede na podano naročilo.

C.9. JAMSTVA IZVAJALCA

- C.9.1.1. S podelitvijo naročila izvajalec naročniku jamči, da bo:
- C.9.1.1.1. svojo obveznost izpolnil strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi, pravili stroke in uveljavljenimi standardi in
- C.9.1.1.2. zagotovil, da bodo pri izpolnitvi obveznosti izvajalca izpolnjeni vsi pogoji, določeni z gradbeno zakonodajo, predvsem glede kvalifikacij oseb, ki bodo sodelovale pri izpolnitvi izvajalca.

C.9.1.2. Jamstva izvajalca prenehajo, če naročnik pri uporabi predmeta izpolnitve obveznosti izvajalca brez soglasja izvajalca spremeni vsebino izpolnitve obveznosti izvajalca.

C.10. GRAJANJE NAPAK

C.10.1. PREGLED

C.10.1.1. Naročnik bo predmet izpolnitve izvajalca pregledal takoj, ko je to po prevzemu izpolnitve izvajalca mogoče.

C.10.1.2. Skrajni rok za pregled izpolnitve izvajalca je osem dni od prevzema, če ni dogovorjeno drugače.

C.10.1.3. Če si je naročnik izrecno pridržal pravico, da izpolnitev izvajalca pregleda po tretji osebi, se osnovni rok za pregled izpolnitve izvajalca lahko podaljša največ za petnajst dni.

C.10.1.4. Če je predmet izpolnitve vezan na pregled po tretjih osebah, ki je kogentno predpisan z veljavno zakonodajo, rok za pregled izpolnitve poteče v času, ki je običajno potreben za izvedbo takšnega pregleda.

C.10.1.5. Naročnik mora napake v izpolnitvi grajati pri izvajalcu najkasneje v roku treh delovnih dni potem, ko je napako odkril ali bi jo bil moral odkriti.

C.10.1.6. Če se izpolnitev izvajalca izvaja po fazah, mora naročnik izpolnitev izvajalca pregledovati in grajati po zaključku vsake faze.

C.10.2. JAMČEVALNI ROK ZA SKRITE NAPAKE

C.10.2.1. Jamčevalni rok za skrite napake traja najdlje eno leto od prevzema izpolnitve izvajalca. Če pa je izpolnitev naročila povezana z gradnjo na podlagi določenega gradbenega dovoljenja, pa traja najdlje do začetka izvajanja gradbenih del po takšnem gradbenem dovoljenju.

C.10.2.2. Če je predmet izpolnitve vezan na pregled po tretjih osebah, ki je kogentno predpisan z veljavno zakonodajo, ki ureja graditev objektov, do tega pregleda pa pride pred potekom šestih mesecev od prevzema izpolnitve izvajalca, poteče jamčevalni rok v času, ki je običajno potreben za izvedbo takšnega pregleda.

C.10.2.3. Jamčevalni rok, ki je daljši od tistega, ki je dogovorjen ali predpisan z zakonom, se lahko da samo v pisni obliki.

C.10.3. GRAJA

C.10.3.1. Grajanje napak se opravi izključno v pisni obliki.

- C.10.3.2. Graja mora biti vsebinsko opredeljena tako, da je s stališča povprečnega arhitekta razpoznavna pomanjkljivost izpolnitve izvajalca.

C.11. ODPRAVA NAPAK

C.11.1. VRSTNI RED JAMČEVALNIH ZAHTEVKOV

- C.11.1.1. Naročnik sme od izvajalca najprej zahtevati samo, da izvajalec svojo izpolnitev popravi.
- C.11.1.2. Naročnik sme od izvajalca zahtevati, da ta ponovno opravi svojo izpolnitev šele, če izvajalec svoje izpolnitve ni popravil.
- C.11.1.3. Naročnik sme od izvajalca zahtevati znižanje plačila šele, če izvajalec svoje izpolnitve ni ne popravil ne ponovno opravi.
- C.11.1.4. Naročnik sme odstopiti od naročila šele, če izvajalec svoje izpolnitve ni ne popravil, ne ponovno opravi, kot tudi če od izvajalca ni prejel znižanega plačila ali ni dosegel znižanja plačila.

C.11.2. ROK ZA ODPRAVO NAPAK

- C.11.2.1. Naročnik mora izvajalcu pustiti primeren rok za vsakokratno odpravo napak. Takšen rok ne more biti krajši od petnajstih delovnih dni.
- C.11.2.2. Če naročnik izvajalcu ni dal primerne roka za vsakokratno odpravo napak, sme takšen primeren rok določiti izvajalec.

C.12. ODGOVORNOST

C.12.1. OMEJITEV ODGOVORNOSTI

- C.12.1.1. Odgovornost izvajalca za malo malomarnost je izključena.
- C.12.1.2. Mala malomarnost izvajalca pomeni opustitev skrbnosti, ki jo je treba upoštevati na podlagi standardne arhitekturne prakse.
- C.12.1.3. Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki je nastala naročniku, če izvajalec glede na dano projektno nalogo oziroma morebitno siceršnjo opredelitev naročila s stališča standardne arhitekturne prakse ni mogel predvideti nastanka tovrstne škode.
- C.12.1.4. Izvajalec v nobenem primeru ne odgovarja za škodo, ki je v zvezi s predmetom izpolnitve izvajalca nastala osebam, ki so v pravnoposlovnem razmerju z naročnikom kot udeleženci pri gradnji, ki tretjim osebam sicer po gradbeni zakonodaji odgovarjajo za neposredno škodo, ki izvira iz njihovih del in njihovih pogodbenih obveznosti.

C.12.1.5. Odgovornost izvajalca je v vsakem primeru omejena na dvojni znesek neto vrednosti celotnega naročila.

C.12.2. ODGOVORNOST ZA SOLIDNOST GRADB

C.12.2.1. V primeru uveljavljanja odgovornosti izvajalca in/ali projektanta po pravilih o odgovornosti za napake v izdelavi zgradbe, ki zadevajo njeno solidnost, je naročnik dolžan na lastne stroške obvarovati izvajalca pred tovrstnimi zahtevki, v primeru spora pa tudi na lastne stroške nastopiti na strani izvajalca, ter mu nadomestiti sleherno škodo, ki bi izvajalcu nastala zaradi tega, ker se odgovornost uveljavlja od izvajalca, škoda pa izvira iz sfere naročnika. Kolikor tega ne stori, je naročnik izvajalcu odškodninsko odgovoren.

C.12.3. ODGOVORNOST IZVAJALCA KOT UDELEŽENCA PRI GRADNJI

C.12.3.1. V primeru uveljavljanja odgovornosti po pravilih o odgovornosti za napake v izdelavi zgradbe, ki zadevajo njeno solidnost, od izvajalca, ki je izdelal načrt gradbe in ki mu je bil zaupan nadzor nad izvršitvijo del, je naročnik kot izvajalec gradbenih del dolžan izvajalcu v smislu teh splošnih pogojev nemudoma dati ustrezno zavarovanje za povračilo tistega plačila, ki se uveljavlja od izvajalca po teh splošnih pogojih za napake, ki so nastale zaradi vzrokov, za katere odgovarja naročnik kot izvajalec gradbenih del. Šteje se, da je ustrezno zavarovanje v smislu prejšnjega stavka bančna garancija na prvi poziv, ki ustreza celotnemu znesku, ki se uveljavlja od izvajalca v smislu teh splošnih pogojev.

C.12.3.2. V primeru uveljavljanja odgovornosti izvajalca po pravilih o odgovornosti udeležencev pri gradnji za neposredno škodo, ki nastane tretjim osebam in ki izvira iz dela izvajalca in njegovih pogodbenih obveznosti, je naročnik dolžan na lastne stroške obvarovati izvajalca pred tovrstnimi zahtevki, v primeru spora pa tudi na lastne stroške nastopiti na strani izvajalca ter mu nadomestiti sleherno škodo, ki bi izvajalcu nastala zaradi tega, ker se odgovornost uveljavlja od izvajalca, škoda pa izvira iz sfere naročnika. Kolikor tega ne stori, je naročnik izvajalcu odškodninsko odgovoren.

C.12.3.3. V primeru uveljavljanja odgovornosti izvajalca po pravilih o odgovornosti udeležencev pri gradnji za neposredno škodo, ki nastane tretjim osebam in izvirajo iz dela izvajalca in njegovih pogodbenih obveznosti, je naročnik dolžan izvajalcu nemudoma dati ustrezno zavarovanje za povračilo tistega plačila, ki se uveljavlja od izvajalca po teh splošnih pogojih za napake, ki so nastale zaradi vzrokov, za katere odgovarja naročnik kot drugi udeleženec pri gradnji. Šteje se, da je ustrezno zavarovanje v smislu prejšnjega stavka bančna garancija na prvi poziv, ki ustreza celotnemu znesku, ki se uveljavlja od izvajalca.

C.13. ZAVAROVANJA NAROČNIKA

C.13.1. ZAVAROVANJE PLAČIL

C.13.1.1. Naročnik mora izvajalcu pred pričetkom izvajanja naročila dati ustrezno sredstvo zavarovanja za plačilne obveznosti naročnika.

C.13.1.2. Če ni dogovorjeno drugače, ima izvajalec pravico od naročnika zahtevati sredstvo zavarovanja, ki se izvajalcu zdi ustrezno.

- C.13.1.3. Če ustrezno sredstvo zavarovanja ni izrecno določeno, se šteje, da je ustrezno sredstvo zavarovanja bančna garancija z učinki, ki jih predvideva slovenski zakon o obligacijskih razmerjih za bančne garancije, plačljive na prvi poziv.
- C.13.1.4. Če besedilo bančne garancije kot ustreznega sredstva zavarovanja za plačilne obveznosti naročnika ni določeno, velja, da je ustrezno besedilo takšne bančne garancije sledeče:

»BANČNA GARANCIJA

Firma banke: [...]

Kraj in dan izdaje: [...]

Upravičenec: [...]

Garancija št. [...]

V skladu s pogodbo št. [...], sklenjeno dne [...] med upravičencem in stranko [...] (v nadaljevanju naročnik) v zvezi z naročilom za [...], je naročnik dolžan priskrbeti upravičencu bančno garancijo za zavarovanje naročnikovih plačilnih obveznosti po navedeni pogodbi.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo na prvi poziv upravičenca le-temu plačali katerikoli znesek do [...], če naročnik ne bi izpolnil svojih plačilnih obveznosti po navedeni pogodbi, in to ne glede na morebitne ugovore naročnika iz navedene pogodbe.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora biti podan v obliki pisma upravičenca za unovčenje garancije, pri čemer morajo biti podpisi oseb, pooblaščenih za zastopanje upravičenca, na takšnem pismu notarsko overjeni. Za uveljavitev zahtevka za unovčitev te bančne garancije ni treba, da bi bila zahtevku predložena listina s to bančno garancijo.

Ta garancija velja najkasneje do [...] in v primeru, da ni popolnoma uveljavljena ter preneha veljati zaradi poteka časa, preneha veljati tudi v primeru, če banki ni vrnjena originalna listina s to bančno garancijo.

Za to garancijo se uporablja izključno pravo Republike Slovenije.

Morebitne spore po tej garanciji rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Banka

(žig in podpis)«

- C.13.1.5. Če je bila kot ustrezno sredstvo zavarovanja za plačilne obveznosti naročnika dogovorjena menica, velja, kolikor ni določeno nič drugega, da je bila dogovorjena izročitev treh lastnih bianco menic naročnika s klavzulo brez protesta, brez domiciliata, ter da se je naročnik zavezal izvajalcu skupaj z menicami izročiti tudi pooblastila za izpolnitev menice ter splošni nalog vsem bankam naročnika za izplačilo menice, vse v skladu z besedili, ki so splošno uveljavljeni med slovenskimi poslovnimi bankami, v številu izvodov, ki je enak številu menic.
- C.13.1.6. Izvajalec ima kadarkoli pravico zavrniti sredstvo zavarovanja naročnikove plačilne obveznosti in zahtevati novo ustanovitev sredstva zavarovanja, kolikor po njegovem mnenju ni ustanovljeno na pravilen način ali kolikor glede na konkretne okoliščine ne zavaruje plačilnih obveznosti izvajalca v zadostni meri.

- C.13.1.7. Izvajalec bo imel pravico unovčiti vsakokratno sredstvo zavarovanja v obdobju njegovega vsakokratnega trajanja do katerekoli višine, ne glede na morebitne ugovore naročnika iz naročila in ne glede na to, ali je utemeljenost takšne s takšnim sredstvom zavarovanja zavarovane terjatve ugotovljena s pravnoomočno sodno ali drugačno odločbo ali ne.
- C.13.1.8. Izvajalec je zavezan, da prične sodelovati pri prenehanju sredstev zavarovanj, ki so ustanovljena v zavarovanje plačilnih obveznosti naročnika, šele tedaj, ko bo naročnik izpolnil vse svoje plačilne obveznosti po naročilu. Avtomatično prenehanje ustanovljenih sredstev zavarovanj v posledici delne ali popolne izpolnitve plačilnih obveznosti naročnika je s tem izrecno izključeno.
- C.13.1.9. Izvajalec je neomejeno upravičen, da se zaradi izpolnitve katerekoli plačilne obveznosti naročnika iz naročila poljubno in alternativno poplača z uveljavljanjem kateregakoli zavarovanja, ki je ustanovljeno v korist izvajalca na podlagi naročila, ali z uveljavljanjem kateregakoli drugega zavarovanja, ustanovljenega v korist izvajalca na podlagi poslovnega razmerja, ki ga ima ta z naročnikom.
- C.13.1.10. Opustitev uveljavljanja kateregakoli zavarovanja, ustanovljenega za zavarovanje plačilne obveznosti naročnika, ne vpliva niti na obveznost izvajalca pričeiti s sodelovanjem pri prenehanju sredstev zavarovanj šele s poplačilom vseh plačilnih obveznosti naročnika niti na pravico poljubnega in alternativnega uveljavljanja sredstev zavarovanj, ustanovljenih za zavarovanje plačilnih obveznosti naročnika. To velja tudi v primeru, če izvajalca k takšnemu uveljavljanju pozove naročnik ali katerikoli drugi ustanovitelj zavarovanj, ki obstajajo v zvezi s poslovnim razmerjem, ki ga ima naročnik z izvajalcem.

C.13.2. OBVEZNOST OBNAVLJANJA ZAVAROVANJ

- C.13.2.1. Vsako sredstvo zavarovanja za zavarovanje plačilnih obveznosti naročnika bo v primeru, da je trajanje zavarovanja krajše od časa, ki je potrebno za poplačilo obveznosti naročnika, obnovljivo in bo do nudilo ustrezno zavarovanje do popolne izpolnitve plačilnih obveznosti naročnika.
- C.13.2.2. Če je treba eno sredstvo zavarovanja naročnikove plačilne obveznosti nadomestiti z drugim, takšna obveznost v vsakem primeru zapade v primernem roku pred prenehanjem veljavnosti prvega zavarovanja.
- C.13.2.3. Če izvajalec glede na okoliščine v času, ko je gotovo, da bo določeno sredstvo zavarovanja naročnikovih plačilnih obveznosti zaradi poteka časa prenehalo veljati, lahko sklepa, da naročnik ne namerava obnoviti sredstev zavarovanja oziroma ustanoviti novih ustreznih sredstev zavarovanj, se sme za svoje dotedaj zapadle terjatve poplačati iz sredstev zavarovanj, ki obstajajo v takem trenutku.

C.14. ZAVAROVANJA IZVAJALCA

C.14.1. OSNOVNO PROJEKTANJSKO ZAVAROVANJE

- C.14.1.1. Če naročilo predvideva zavarovanje obveznosti izvajalca, sredstvo zavarovanja pa ni določeno, zadošča, če ima izvajalec sklenjeno vsaj osnovno projektantsko zavarovanje v skladu s predpisi s področja graditve objektov.

C.14.1.2. Če naročilo predvideva zavarovanje obveznosti izvajalca z vinkulacijo, odstopom terjatev iz zavarovalne police v zavarovanje ali njihovo zastavitvijo ali podobnim sredstvom zavarovanja, ki se tiče terjatev izvajalca do njegove zavarovalnice, ni pa specificirano razmerje izvajalca z njegovo zavarovalnico, iz katerega takšne terjatve izvirajo, zadošča, če so predmet tovrstnih sredstev zavarovanja terjatve izvajalca do njegove zavarovalnice, ki izvirajo iz police za zavarovanje osnovne projektantske odgovornosti v skladu s predpisi s področja graditve objektov.

C.14.2. POGODBENA KAZEN

C.14.2.1. Če iz določb naročila ne izhaja, za kakšen namen je dogovorjena pogodbeni kazen, velja, da je pogodbeni kazen določena za neizpolnitev naročila s strani izvajalca. V takem primeru ima izvajalec pravico bodisi izpolniti naročilo bodisi plačati pogodbeno kazen in odstopiti od naročila.

C.14.2.2. Če je pogodbeni kazen izrecno dogovorjena za primer zamude z izpolnitvijo izvajalca, velja, da dnevni znesek pogodbene kazni ne more presegati dveh promilov neto vrednosti celotnega naročila, celotni seštevek zapadlih dnevnih zneskov pa ne more presegati petih odstotkov neto vrednosti celotnega naročila.

C.14.2.3. Določbe tega razdelka C.14.2. se uporabljajo ne glede na to, ali sta izvajalec in naročnik pri podelitvi naročila uporabila termin pogodbeni kazen, penali, sporazumna odškodnina ali kaj temu podobnega.

C.14.3. BANČNA GARANCIJA

C.14.3.1. Naročnik sme od izvajalca za zavarovanje izpolnitve njegovih obveznosti zahtevati izročitev bančne garancije samo v primeru, da je to med njima izrecno pisno dogovorjeno, kot tudi da je pisno dogovorjen namen, za katerega se bančna garancija daje, kot je npr. bančna garancija za resnost ponudbe, bančna garancija za dobro izvedbo del, bančna garancija za odpravo napak in podobno.

C.14.3.2. Če ni drugačnega dogovora, velja, da lahko izvajalec kot ustrezno sredstvo zavarovanja svojih obveznosti namesto bančne garancije naročniku izroči tudi garancijo zavarovalnice.

C.14.3.3. Če besedilo bančne garancije kot ustreznega sredstva zavarovanja za obveznosti izvajalca ni določeno, velja, da je ustrezno besedilo takšne bančne garancije sledeče:

»BANČNA GARANCIJA

Firma banke: [...]

Kraj in dan izdaje: [...]

Upravičenec: [...]

Garancija št. [...]

V skladu s pogodbo št. [...], sklenjeno dne [...] med upravičencem in stranko [...] (v nadaljevanju naročnik) v zvezi z naročilom za [...], je naročnik dolžan priskrbeti upravičencu bančno garancijo za zavarovanje naročnikovih obveznosti po navedeni pogodbi, in sicer za namen [...].

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo na zahtevo upravičenca brez odlašanja le-temu plačali katerikoli znesek do [...], če naročnik ne bi izpolnil svojih obveznosti po navedeni pogodbi v zvezi z zgoraj opredeljenim namenom izstavitve bančne garancije, in to ne glede na morebitne ugovore naročnika iz navedene pogodbe.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora biti podan v obliki pisma upravičenca za unovčenje garancije z navedbo, da je nastopil primer po namenu, zaradi katerega je bančna garancija izdana, pri čemer morajo biti podpisi oseb, pooblaščenih za zastopanje upravičenca na takšnem pismu overjeni bodisi s strani vaše banke bodisi s strani notarja.

Jamstvo po tej garanciji se znižuje za vsak unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do [...] in v primeru, da ni popolnoma uveljavljena ter preneha veljati zaradi poteka časa, preneha veljati tudi v primeru, če banki ni vrnjena originalna listina s to bančno garancijo.

Upravičenja po tej garanciji niso prenosljiva.

Za to garancijo se uporablja izključno pravo Republike Slovenije.

Morebitne spore po tej garanciji rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu banke.

Banka

(žig in podpis)«

C.14.4. VRSTNI RED UVELJAVLJANJA ZAVAROVANJ

C.14.4.1. Če vrstni red uveljavljanja zavarovanj, ki jih izvajalec ustanavlja za zavarovanje svojih obveznosti za izpolnitev naročila, ni določen, velja, da mora naročnik uveljaviti tisto zavarovanje, s katerim je mogoče doseči namen zavarovanja in izvajalca pripraviti do izpolnitve naročila, pri čemer pa takšno zavarovanje s stališča izvajalca hkrati predstavlja najmilejši ukrep.

C.14.4.2. Če ni drugačnega dogovora, se šteje, da je vrstni red uveljavljanja zavarovanj, ki jih daje izvajalec, od najmilejšega k najstrožjemu sledeč: pogodbeni kazen, poročila, menice, uveljavljanje terjatev do zavarovalnic izvajalca, bančne garancije.

C.15. ZASTAVNA IN PRIDRŽNA PRAVICA

C.15.1. ZASTAVNA PRAVICA

C.15.1.1. Zato, da si zavaruje plačilo za izpolnitev naročila, za povračilo materialnih stroškov ter drugih njegovih terjatev po naročilu, ima izvajalec zastavno pravico na stvareh, ki jih je izdelal za namen izpolnitve svoje obveznosti in je lastninska pravica na takšnih stvareh že prešla na naročnika, kot tudi na drugih predmetih naročnika, ki mu jih je ta izročil v zvezi z izvajalčevo izpolnitvijo obveznosti po naročilu, vse dokler jih ima izvajalec v posesti in dokler jih prostovoljno ne neha imeti.

C.15.1.2. Šteje se, da sta izvajalec in naročnik v vsakem primeru sklenila dogovor o zunajsodni prodaji predmeta, na katerem obstaja zastavna pravica izvajalca. Prodaja se lahko opravi na javni dražbi v osmih dneh od dneva, ko je izvajalec s priporočenim pismom opozoril naročnika, da bo tako ravnal, pri čemer pa mora naročniku pravočasno sporočiti kraj in dan javne dražbe; sporočilo se šteje za pravočasno, če je naročnik obveščen o kraju in dnevu javne dražbe s priporočenim pismom v osmih dneh pred nameravano javno dražbo. Iz izkupička prodaje izvajalec najprej poplača svojo celotno zapadlo terjatev, morebitni presežek pa mora izročiti naročniku.

C.15.2. PRIDRŽNA PRAVICA

- C.15.2.1. Če ima izvajalec do naročnika zapadlo terjatev, sme izvajalec pridržati katerokoli naročnikovo stvar, ki je v posesti izvajalca, dokler mu ni plačana ta terjatev. S tem v zvezi se glede predmetov, ki jih je naročnik izročil izvajalcu v zvezi z naročilom, šteje, da so bili izvajalcu izročeni prostovoljno ter da v nobenem primeru niso bili dani izvajalcu v hrambo ali na posodo. V primeru, da se izvajalec kot zastavni upnik namerava poplačati iz vrednosti pridržanih predmetov naročnika, se šteje za pravočasno, če mu tak svoj namen sporoči v petnajstih dneh pred nameravano prodajo predmeta. V zvezi s takšnim unovčenjem predmeta naročnika se smiselno uporabljajo določbe teh splošnih pogojev o unovčevanju zastavne pravice izvajalca.

C.16. PREPOVED POBOTA

- C.16.1.1. Naročniku je prepovedan pobot njegovih terjatev do izvajalca s terjatvami, ki jih ima izvajalec do njega.

C.17. ODSTOP OD NAROČILA

C.17.1. OKOLIŠČINE ZA ODSTOP OD NAROČILA

- C.17.1.1. Naročnik sme odstopiti od naročila zaradi kršitve pogodbene obveznosti izvajalca le, če je pred tem izvajalcu pisno sporočil kršitev njegove obveznosti in mu pustil primeren rok, da kršitev odpravi. Če ni drugačnega dogovora, se šteje, da je tak primeren rok petnajst dni, v primeru večjih naročil pa najmanj trideset dni.

C.17.1.2. Izvajalec sme odstopiti od naročila:

- C.17.1.2.1. če je tek rokov za izpolnitev zadržan za petinštirideset dni zaradi vzroka, ki izvira iz sfere naročnika;
- C.17.1.2.2. je glede naročnika uveden insolvenčni postopek ali je predlog za začetek takšnega postopka ob pomanjkanju zadostnega premoženja naročnika zavrnjen ali kako drugače ustavljen;
- C.17.1.2.3. se v predpostavkah, na katerih temelji projektna naloga oziroma naročilo na njeni podlagi, pojavijo bistvene spremembe, predvsem če se po podaji naročila spremenijo predpisi, ki so merodajni za izpolnitev naročila s strani izvajalca, naročnik pa zavrne zahtevo za prilagoditev pogojev naročila novemu stanju ali
- C.17.1.2.4. je naročnik kljub opominu izvajalca v zamudi s plačilom dveh zaporednih plačil, ki jih izvajalcu dolguje na podlagi istega naročila.

C.17.1.3. Odstop od naročila je treba nasprotni stranki sporočiti s priporočenim pismom.

C.17.2. POSLEDICE ODSTOPA OD NAROČILA

- C.17.2.1. V primeru odstopa od naročila bodisi s strani naročnika bodisi s strani izvajalca, je izvajalec upravičen do prejema plačila za celotno delo, ki ga je opravil, pri čemer je takšno plačilo sorazmerno stopnji, do katere

je naročilo že izpolnjeno. Če gre za naročilo, ki se izvaja po fazah, sorazmerno plačilo v vsakem primeru obsega celotno plačilo za že zaključene faze ter del plačila zadnje začete in nedokončane faze, ki ustreza stopnji njene izpolnjenosti.

- C.17.2.2. Če od naročila odstopi naročnik iz drugih razlogov, kot so določeni s temi splošnimi pogoji, je poleg sorazmernega plačila po točki C.17.2.1. upravičen tudi do sorazmernega dobička, ki bi mu pripadel, če bi bil naročilo izpolnil do konca.
- C.17.2.3. V primeru odstopa od naročila bodisi s strani naročnika bodisi s strani izvajalca, mora naročnik izvajalcu v vsakem primeru plačati vse materialne stroške, ki jih je izvajalec imel z naročilom do odstopa naročnika.
- C.17.2.4. V primeru odstopa od naročila naročilo dokončno preneha šele s prejemom celotnega dolgovanega plačila naročnika po izvajalcu.

C.18. POSLOVNA SKRIVNOST

C.18.1. OPREDELITEV POSLOVNE SKRIVNOSTI

- C.18.1.1. Poslovna skrivnost pomeni vsakršno finančno, poslovno, tehnično, strateško ali drugačno informacijo, bodisi da jo je izvajalec ustvaril ali ne, ki ni splošno znana zaposlenim osebam naročnika in za katero naročnik lahko izve na podlagi ali v posledici razmerja, vzpostavljenega na podlagi naročila, ne glede na to, ali so izpolnjeni pogoji za opredelitev poslovne skrivnosti v smislu zakonodaje o gospodarskih družbah.
- C.18.1.2. Poslovna skrivnost vključuje, vendar ni omejena na sledeče tipe informacij in katerikoli drug tip informacij podobne narave: dizajni, koncepti, načrti, ideje, izumi, specifikacije, tehnike, odkritja, modeli, podatki, izvirne kode, dokumentacija, diagrami, grafi, raziskave, razvoji, poslovni načrti, časovni razporedi, strategije in razvojni načrti, imena strank in druge informacije, povezane s strankami, politikami določanja cen in finančnimi informacijami.

C.18.2. VARSTVO POSLOVNE SKRIVNOSTI

- C.18.2.1. Naročnik ne bo razkril ter bo obvaroval kot zaupne, ter se obvezuje, da bo dosegel, da bodo njegovi zaposleni, podizvajalci, sodelavci in drugi pogodbeni partnerji varovali in ne bodo razkrili poslovne skrivnosti, prejete na podlagi naročila, ne da bi pred tem prejel jasno in izrecno pisno soglasje izvajalca.
- C.18.2.2. Naročnik zagotavlja, da ni izročil, razkril ali sporočil katerekoli poslovne skrivnosti izvajalca katerikoli tretji osebi, ter bo enako postopal v bodoče, če ne bo podano pisno soglasje izvajalca. Določba prejšnjega stavka se ne nanaša na izročitev, razkritje ali sporočitev katerekoli poslovne skrivnosti, ki je posledica dolžnosti izročitve, razkritja ali sporočitve poslovne skrivnosti lastniku (družbeniku) naročnika, njegovemu poslovodnemu ali nadzornemu organu ali organu, ki izvaja obvezno računovodsko revizijo, ali oblastvenemu organu v posledici njegove izvršljive odločbe.

C.19. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

C.19.1. DOLOČITEV

- C.19.1.1. Izvajalec in naročnik sta ob podaji naročila dolžna imenovati svoje pooblaščen predstavnike.
- C.19.1.2. Kolikor ni dogovorjeno drugače, se šteje, da je pooblaščen predstavnik izvajalca in/ali naročnika vsakokratni zakoniti zastopnik izvajalca oziroma naročnika, če sta izvajalec ali naročnik pravna oseba.
- C.19.1.3. Kolikor ni dogovorjeno drugače, se šteje, da je pooblaščen predstavnik izvajalca in/ali naročnika sam izvajalec oziroma naročnik, če sta izvajalec ali naročnik fizična oseba ali samostojni podjetnik.

C.19.2. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI VEČ OSEB

- C.19.2.1. Če je izvedba naročila povezana z udeležbo več oseb na strani naročnika, pa čeprav te osebe niso naročnik v smislu teh splošnih pogojev, se v razmerju med izvajalcem in naročnikom šteje, da je pooblaščen predstavnik naročnika pooblaščen tudi za predstavljanje teh oseb.
- C.19.2.2. S sporočilom, ki je dano predstavniku naročnika, se šteje, da so vse druge osebe, ki nastopajo na strani naročnika, seznanjene z njegovo vsebino in ima takšna izjava učinek tudi zoper njih. S sporočilom, danim predstavniku izvajalca s strani predstavnika naročnika, se šteje, da so vse druge osebe na strani naročnika izvajalcu podale sporočilo z isto vsebino, in ima to učinek tudi za njih.

C.19.3. SPREMEMBA

- C.19.3.1. Tako naročnik kot izvajalec lahko določita drugega predstavnika tako, da vsakokrat drugo pogodbeno stranko obvestita o tej spremembi na način, ki ga ti splošni pogoji predvidevajo za komunikacijo med naročnikom in izvajalcem.

C.20. PRIORITETNI VRSTNI RED DOKUMENTOV

- C.20.1.1. Kolikor med izvajalcem in naročnikom ni dogovorjeno drugače, so za razlago medsebojnih pravic in obveznosti med izvajalcem in naročnikom v zvezi z določenim naročilom relevantni naslednji dokumenti, in sicer v naslednjem vrstnem redu:
 - C.20.1.1.1. posebni dogovori glede naročila;
 - C.20.1.1.2. projektna naloga;
 - C.20.1.1.3. posebni splošni pogoji, ki jih izvajalec in naročnik morda določita;
 - C.20.1.1.4. ti splošni pogoji;
 - C.20.1.1.5. zakonodaja, ki ureja obligacijska razmerja;

- C.20.1.1.6. projektna dokumentacija iz prejšnjih faz gradnje, kolikor se naročilo nanje sklicuje;
- C.20.1.1.7. določbe zakona, ki ureja graditev objektov, in na njegovi podlagi izdanih predpisov;
- C.20.1.1.8. gradbeni predpisi, ki veljajo za posamezne vrste objektov;
- C.20.1.1.9. predpisi, ki veljajo za določeno vrsto lokacij;
- C.20.1.1.10. določbe prostorskih aktov;
- C.20.1.1.11. pogoji investicijskega programa, kadar je ta predpisan;
- C.20.1.1.12. projektni pogoji pristojnih soglasodajalcev;
- C.20.1.1.13. ukrepi za varstvo zdravja, varstvo ljudi in premoženja, varnost in zdravje pri delu, varstvo pred požarom in varstvo okolja in ukrepe za minimalno porabo energije;
- C.20.1.1.14. ukrepi, ki zagotavljajo funkcionalno oviranim osebam dostop, vstop in uporabo brez grajenih in komunikacijskih ovir;
- C.20.1.1.15. smotrne tehnične rešitve, skladne z dosežki znanosti, tehnologije in ekonomičnosti in zadnjim stanjem gradbene tehnike;
- C.20.1.1.16. pravila merjenja pri izdelavi popisov del in predračuna;
- C.20.1.1.17. ukrepi, ki imajo pomen za obrambo in potrebne ukrepe za zaščito in reševanje ob naravnih in drugih nesrečah, in
- C.20.1.1.18. rezultati predhodne preveritve zanesljivosti obstoječih delov objekta, nosilnosti in stabilnosti temeljnih tal in uporabnosti že vgrajenih gradbenih proizvodov, kadar gre za rekonstrukcijo objektov, kolikor je to izvajalec dolžan upoštevati naročila.

C.21. ARBITRATOR

C.21.1. KDAJ SE IMENUJE

- C.21.1.1. Če med izvajalcem in naročnikom pride do spora glede posamičnih vprašanj, ki se nanašajo izključno na vprašanja strokovno-tehnične narave in ne zadevajo pravnih vprašanj, izvajalec in naročnik pa spornega vprašanja ne moreta rešiti v roku petnajstih delovnih dni, odkar je ena stranka predložila takšno vprašanje drugi stranki, bo o takšnem vprašanju odločil arbitrator.

C.21.2. KAKO SE IMENUJE

- C.21.2.1. Arbitratorja sporazumno imenujeta izvajalec in naročnik.

- C.21.2.2. Če je več arbitratorjev, izvajalec in naročnik določita vsak enako število arbitratorjev, ti pa določijo preostalega arbitratorja.
- C.21.2.3. Če se o arbitratorju ne moreta zediniti stranki, ali v primeru, če je arbitratorjev več, s strani izvajalca in naročnika imenovani arbitratorji, takšne manjkajoče arbitratorje določi strokovni svet matične sekcije ZAPS glede na vsebinsko pripadnost vprašanja.
- C.21.2.4. O spornem vprašanju arbitrator(-ji) odloči(-jo) s pisno odločitvijo, ki se vroči tako izvajalcu kot naročniku. Če je arbitratorjev več, je takšna odločitev sprejeta, ko jo s svojim podpisom potrdi navadna večina arbitratorjev.
- C.21.2.5. Arbitrator(-ji) mora(-jo) odločiti v roku petih delovnih dni od dneva obrazloženega in dokumentiranega zahtevka, ki mora biti podpisan s strani izvajalca in naročnika.
- C.21.2.6. Odločitev arbitratorja (-ev) je za naročnika in izvajalca dokončna.
- C.21.2.7. Če se izvajalec in naročnik ne moreta dogovoriti o predložitvi strokovno-tehničnega vprašanja arbitratorju ali se ne moreta dogovoriti o konkretni vsebini ali obsegu vprašanj (-a), ki ga (jih) je treba predložiti arbitratorju, to ni ovira, da se o takšnem vprašanju ne odloči pred organom, ki je sicer pristojen za odločanje o sporih iz ali v zvezi z naročilom.

C.22. IZBIRA PRAVA

- C.22.1.1. Za naročilo, vključno z vprašanji njegove podelitve, sklenitve ustrezne pogodbe ali njegove ničnosti, se uporablja pravo države sedeža izvajalca.
- C.22.1.2. Kolikor bi bilo v skladu s prejšnjo točko treba uporabiti določila o prodajni pogodbi, se uporabljajo določila nacionalne ureditve prodajne pogodbe, ob izključitvi Konvencije Združenih narodov o mednarodni prodaji blaga.

C.23. PRISTOJNOST

- C.23.1.1. Za vse spore, ki izhajajo iz ali so v zvezi z naročilom, so mednarodno izključno pristojna sodišča države sedeža izvajalca, izključno krajevno pristojna pa so sodišča sedeža izvajalca.
- C.23.1.2. Izvajalec sme tožiti naročnika tudi pri vsakem drugem sodišču, ki bi bilo mednarodno in/ali krajevno pristojno, če splošni dogovor o mednarodni oziroma krajevni pristojnosti iz prejšnje točke ne bi bil sprejet.